



02005480907960008



5883

# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 548

9 Ιουλίου 1996

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

#### ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΣΤΕΦ. ΠΑΡΠΑΡΙΑ» και κύρωση του οργανισμού αυτού ... 1

#### ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

- Καθορισμός αριθμού υπαλλήλων που θα επαναπροσληφθούν στο ΜΤΣ κατά το Α' εξάμηνο 1996 .... 2
- Καθορισμός προϋποθέσεων χρησιμοποίησης της ένδειξης «Τοπικός Οίνος Στερεάς Ελλάδας» ως περιγραφικού στοιχείου οίνων ..... 3
- Μετατροπή θέσης κλάδου γιατρών ΕΣΥ στο Γενικό Νομαρχιακό Νοσοκομείο Χαλκίδας ..... 4
- Μεταφορά Ταμειακής Διαχείρισης ..... 5
- Ανακαθορισμός τοπικής αρμοδιότητας του Αστυνομικού Σταθμού Άγρας Λέσβου ..... 6

#### ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΣΤΕΦ. ΠΑΡΠΑΡΙΑ» και κύρωση του οργανισμού αυτού.

#### Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις από 29.7.1976 και 18.7.1978 διαθήκες του Γεωργίου Στ. Παρπαρία, που δημοσιεύθηκαν με τα αριθ. 557/7.2.1985 και 558/7.2.1985 πρακτικά του Μον. Πρωτοδικείου Αθηνών αντίστοιχα, με τις οποίες συστήθηκε κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΣΤ. ΠΑΡΠΑΡΙΑ» και με έδρα τη Ζάκυνθο.

2. Τις διατάξεις των άρθρων: α) 95 και 98 του Α.Ν. 2039/1939, β) 101 και 119 του Εισαγωγικού Νόμου του Αστικού Κώδικα και γ) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.

3. Την από 9.4.1996 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληροδοτημάτων.

4. Την αριθ. 411/24.1.1996 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών (58/29.1.1996 τ. Β').

Με πρόταση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και του Υφυπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΣΤΕΦ. ΠΑΡΠΑΡΙΑ», η οποία έγινε από το Γεώργιο Στ. Παρπαρία με τις από 28.7.1976 και 18.7.1978 ιδιόγραφες διαθήκες αυτού, που δημοσιεύθηκαν με τα αριθ. 557/7.2.1985 και 558/7.2.1985 πρακτικά του Μον. Πρωτοδικείου Αθηνών αντίστοιχα.

Το ίδρυμα τούτο αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και διέπεται από τις διατάξεις των παραπάνω συστατικών του πράξεων, του παρακάτω οργανισμού, του Α.Μ. 2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν, σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Κυρώνουμε τον οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου, που αποτελείται από δεκατρία (13) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

#### ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΣΤΕΦ. ΠΑΡΠΑΡΙΑ»

Άρθρο 1.

Μορφή – Επωνυμία – Έδρα – Σφραγιδα.

1. Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΣΤΕΦ. ΠΑΡΠΑΡΙΑ», που συστήθηκε από το Γεώργιο Στ. Παρπαρία, με τις από 29.7.1976 και 18.7.1978 ιδιόγραφες διαθήκες του, που δημοσιεύθηκαν με τα αριθ. 557/7.2.1985 και 558/7.2.1985 πρακτικά του Μον. Πρωτοδικείου Αθηνών αντίστοιχα, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις των παραπάνω συστατικών πράξεων, του παρόντος οργανισμού, του Α.Ν. 2039/1939, όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθη-

καν ή θα ε-δοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Έδρα του ιδρύματος είναι η Ζάκυνθος.

3. Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά, μέσα σε πλαίσιο, την επωνυμία του ιδρύματος, την έδρα και το έτος έγκρισης της σύστασής του.

#### Άρθρο 2.

##### Σκοπός.

Σκοπός του ιδρύματος είναι η χορήγηση υποτροφιών σε άριστους και οικονομικά αδύνατους απόφοιτους των Λυκείων Ζακύνθου, καταγόμενους από τη Νήσο Ζάκυνθο, για τη συνέχιση των σπουδών τους στην τριτοβάθμια εκπαίδευση.

#### Άρθρο 3.

##### Περιουσία – Πόροι.

1. Η περιουσία του Ιδρύματος αποτελείται από:

α) Έντοκα γραμμάτια Ελληνικού δημοσίου συνολικού ύψους 148.100.000 δραχμών.

β) Ομόλογα ΕΤΒΑ ονομαστικής αξίας 288.400.000 δραχμών λήξεως 30.6.1996, πλέον τόκων.

γ) Ποσό 9.848.736 δραχμών κατατεθειμένο στον αριθ. 002 01 037798 λογαριασμό της Αγροτικής Τράπεζας.

δ) Το προϊόν της εκποίησης της οικοσκευής του διαθέτη.

ε) Οποιοδήποτε άλλο περιουσιακό στοιχείο βρεθεί ν' ανήκει στην κινητή περιουσία του διαθέτη – ιδρυτή.

2. Το συνολικό ποσό των παραπάνω περιουσιακών στοιχείων θα διατεθεί για την αγορά προσοδοφόρου ακινήτου ή ακινήτων στην ευρύτερη περιοχή της Αθήνας ή της Ζακύνθου.

3. Πόροι του ιδρύματος είναι:

α) Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των περιουσιακών του στοιχείων.

β) Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους Πιστωτικούς Οργανισμούς.

γ) Οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές, οιαδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου προς αυτό.

#### Άρθρο 4.

##### Διοίκηση.

1. Το ίδρυμα διοικείται από τριμελές Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από τους εκάστοτε:

α) Μητροπολίτη Ζακύνθου, ως Πρόεδρο

β) Πρόεδρο Πρωτοδικών Ζακύνθου

γ) Λυκειάρχη του Α' Λυκείου Ζακύνθου.

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζουν με πράξη τους, έπειτα από μυστική ψηφοφορία το Γραμματέα και τον Ταμία.

3. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιοδήποτε λόγο, κάποιου από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενή θέση συμπληρώνεται με απόφαση των υπολοίπων μελών σύμφωνα με τις διατάξεις των συστατικών πράξεων και του άρθρου 99 του Α.Ν. 2039/1939.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά τρεις φορές το χρόνο και εκτάκτως όποτε το ζητήσει ο Πρόεδρος ή ένα από τα μέλη του, με γραπτή αίτησή τους προς τον Πρόεδρο, πάντοτε όμως έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο, συνέρχεται υποχρεωτικά, με πρόταση του Προέδρου του, μέσα σε είκοσι ημέρες από την έκδοση των αποτελεσμάτων των γενικών εξετάσεων για την κίνηση της διαδικασίας επιλογής και ανάδειξης των υποτρόφων του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 55 του Α.Ν. 2039/39, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 10 του Ν. 1583/1985 και τις διατάξεις του από 18.8.1941 Καν. Δ/τος (Α' 286).

Η επιλογή των υποτρόφων θα γίνεται με τον όρο της προσκόμισης βεβαίωσης ή πιστοποιητικού εγγραφής του σε Πνευματικό ίδρυμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Μεταξύ των παρόντων πρέπει υποχρεωτικά να είναι ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

6. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών.

7. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από δύο (2) συνεχείς συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ. 3 του παρόντος άρθρου.

8. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν.

Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη που μετέχουν στη συνεδρίαση.

9. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται όμως οδοιπορικών ή άλλων εξόδων που δαπάνησαν για την εκτέλεση υπηρεσίας του ιδρύματος, εφόσον έγιναν έπειτα από ειδική εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα.

#### Άρθρο 5.

##### Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου.

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στη διοίκηση και στη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις των συστατικών πράξεων, του παρόντος οργανισμού, του Α.Ν. 2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση στην αρμόδια από το νόμο Αρχή τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του Α.Ν. 2039/1939 και του, από 20.12.1939 Β.Δ/τος.

Μαζί με τον απολογισμό, καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και το γενικό ισολογισμό του Ενεργητικού και του Παθητικού του ιδρύματος.

β) Καθορίζει τον αριθμό των υποτρόφων και το ύψος των υποτροφιών ανάλογα με τα έσοδα του ιδρύματος, επιλέγει τους υποτρόφους και αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά τη χορήγηση υποτροφιών, σύμφωνα με τις διατάξεις των διαθηκών, του Α.Ν. 2039/39 και του Καν. Δ/τος της 18.8.1941 (ΦΕΚ 286/41 τ. Α').

γ) Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος, με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού, καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις γενικότερα της εργατικής νομοθεσίας.

δ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του ιδρύματος.

ε) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του ιδρύματος.

#### Άρθρο 6.

##### Αρμοδιότητες Προέδρου.

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πρόσωπο που ορίζεται απ' αυτόν και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις.

Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση στέλνονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δέκα (10) τουλάχιστον μέρες πριν από τη συνεδρίαση.

γ) Καταρτίζει, βοηθούμενος από το Γραμματέα, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σ' αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι' αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ζ) Ασκει εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

2. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο νόμιμος αναπληρωτής του και σε περίπτωση

απουσίας ή κωλύματος τούτου, άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

#### Άρθρο 7.

##### Αρμοδιότητες Γραμματέα.

1. Ο Γραμματέας του ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

δ) Φυλάττει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

2. Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών), να βοηθείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

3. Το Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο νόμιμος αναπληρωτής του.

#### Άρθρο 8.

##### Αρμοδιότητες Ταμιά.

1. Ο Ταμίας του ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος, σε ένα από τα πιστωτικά ιδρύματα που ορίζονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Α.Ν. 2039/1939, όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 15 του Ν. 2386/96, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό, που είναι αναγκαίο για την πληρωμή έκτακτων και επειγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάττει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος.

2. Τον Ταμιά όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο νόμιμος αναπληρωτής του.

#### Άρθρο 9.

##### Εκλογή υποτρόφων.

Η εκλογή και η ανακήρυξη των υποτρόφων γίνεται χωρίς διαγωνισμό σύμφωνα με τη συστατική πράξη του ιδρύματος, τις διατάξεις του Α.Ν. 2039/1939 και του από 18.8.1941 (Α' 286) Καν. Δ/τος.

Δικαίωμα υποτροφίας έχουν άριστοι και οικονομικά αδύνατοι μαθητές και μαθήτριες απόφοιτοι των Λυκείων της Ζακύνθου καταγόμενοι από τη Νήσο Ζάκυνθο για τη συνέχιση των σπουδών τους στην τριτοβάθμια εκπαί-

δευση οι οποίοι διακρίνονται για το ήθος και την άριστη διαγωγή τους.

Σε περίπτωση ισοψηφίας οι υπότροφοι επιλέγονται με κλήρωση.

Η χορήγηση της υποτροφίας διακόπτεται, όταν συντρέχουν οι προϋποθέσεις που ορίζονται από τις διατάξεις των συστατικών πράξεων του ιδρύματος και του άρθρου 29 του παραπάνω Καν. Δ/τος, διαπιστώνονται δε με πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος το οποίο έχει υποχρέωση να παρακολουθεί την πορεία σπουδών των υποτρόφων και να αξιώνει απ' αυτούς την υποβολή, κάθε έτος, αποδεικτικών στοιχείων της επίδοσής τους.

Οι υποτροφίες καταβάλλονται στους δικαιούχους σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 55 του Α.Ν. 2039/39, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 10 του Ν. 1583/1985 και του από 18.8.1941 Καν. Δ/τος (Α' 286).

#### Άρθρο 10.

##### Οικονομική διαχείριση.

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

Κατ' εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως του σχετικού Π.Δ/τος έγκρισης της σύστασης του ιδρύματος, η οποία μπορεί να παραταθεί μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου ημερολογιακού έτους, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνεται στην πρώτη συνεδρίασή του.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του Α.Ν. 2039/1939 και του από 20.12.1939 σχετικού Δ/τος (ΦΕΚ 552/Α/22.12.1939).

#### Άρθρο 11.

##### Βιβλία και στοιχεία.

1. Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

- α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.
- β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
- γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.
- δ) Βιβλίο – μητρώο υποτρόφων, στο οποίο καταχωρίζονται τα ονόματα των υποτρόφων, η σχολή που φοιτούν, ο χρόνος και το ποσό της υποτροφίας κάθε υποτρόφου και τα λοιπά στοιχεία, τα οποία ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 34 του από 18.8.1941 Καν. Δ/τος.

ε) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων εισπραχής και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Πρόεδρο.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση και άλλων βι-

βλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης του σκοπού του.

#### Άρθρο 12.

##### Τροποποίηση Οργανισμού.

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 98 του Α.Ν. 2039/1939 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

#### Άρθρο 13.

##### Διάλυση του ιδρύματος – Τύχη περιουσίας αυτού.

1. Το ίδρυμα διαλύεται όταν και όπως ο νόμος ορίζει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Α.Κ.

2. Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος για οποιοδήποτε λόγο, η περιουσία του περιέρχεται σε κοινωφελές ίδρυμα ή άλλο φορέα κοινωφελούς χαρακτήρα για την εκπλήρωση παρεμφερούς σκοπού που θα καθοριστεί με απόφαση – κατά πλειοψηφία – του Διοικητικού Συμβουλίου ύστερα από απόφαση, του Υπουργού Οικονομικών.

Στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και στον Υφυπουργό Οικονομικών, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 25 Ιουνίου 1996

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ**

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ <b>ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΡΥΣ</b>	ΕΘΝ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ <b>ΓΕΩΡΓΙΟΣ Α. ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ</b>
---	---

## ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Φ.951.1/91/449097/Σ. 3151 (2)

Καθορισμός αριθμού υπαλλήλων που θα επαναπροσληφθούν στο ΜΤΣ κατά το Α' εξάμηνο 1996.

#### ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

##### ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

α) Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 25 του Ν. 2190/94 «σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ 28Α).

β) Την υπ' αριθ. Φ. 951.1/ 129/ 647010/ Σ. 4591/ 11.9.1995 κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Άμυνας, Οικονομικών και Προεδρίας της Κυβέρνησης με την οποία καθορίστηκε ο αριθμός των επαναπροσλαμβανόμενων υπαλλήλων κατά ειδικότητα για κάλυψη πάγιων και διαρκών αναγκών του ΜΤΣ.

γ) Την υπ' αριθ. Φ. 951.1/ 130/ 647011/ Σ. 4592/ 11.9.1995 απόφαση ΥΕΘΑ «σύσταση προσωποπαγών θέσεων στο ΜΤΣ» (ΦΕΚ 797Β).

δ) Την ΔΙΠΙΔΔ/Α2/7497/15.3.94 εγκύκλιο του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης.

ε) Το με αριθ. 2042264/ 275/ 0021B/ 1.7.1994 έγγραφο του Υπουργού Οικονομικών «σύνταξη χρονοδιαγράμματος επαναπροσλαμβανόμενων υπαλλήλων σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2190/94».

στ) Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154Α) με το οποίο προστέθηκε άρθρο 29Α στο Ν. 1558/85 (ΦΕΚ 137Α).

ζ) Τις οργανικές διατάξεις του ΜΤΣ.

η) Τις υπηρεσιακές ανάγκες του ΜΤΣ και τις δημοσιονομικές δυνατότητες.

θ) Την με αριθ. πρωτ. 20341/7.3.1996 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Άμυνας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Εθνικής Άμυνας στον Υφυπουργό Εθνικής Άμυνας» (ΦΕΚ 164 Β').

ι) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ΜΤΣ 2.100.000 δρχ. περίπου για το τρέχον έτος και 3.250.000 δρχ. για τα επόμενα έτη και ότι για το τρέχον έτος η σχετική πίστωση θα καλυφθεί από τις πιστώσεις των ΚΑΕ 0271, 0259, 0523, 0524 και 0912 του προϋπολογισμού του ΜΤΣ έτους 1996, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε όπως για την κάλυψη πάγιων και διαρκών αναγκών του Μετοχικού Ταμείου Στρατού επαναπροσληφθεί στο Ταμείο αυτό κατά το Α' Εξάμηνο 1996, κατ' εφαρμογή του άρθρου 25 του Ν. 2190/1994 ένας (1) πρώην υπάλληλός του, ήτοι ένας (1) ξυλουργός.

2. Ο επαναπροσλαμβανόμενος δεν δικαιούται να λάβει οποιοσδήποτε αποδοχές ή αποζημίωση για το χρόνο από την απόλυσή του έως την επαναπρόσληψη σύμφωνα με τη ρητή διάταξη του δευτέρου εδαφίου της παρ. 6 του άρθρου 25 του Ν. 2190/94 και καταλαμβάνει μία (1) προσωποπαγή θέση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Ιουνίου 1996

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΟΥΡΗΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΑΛΕΞ. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 330505

(3)

Καθορισμός προϋποθέσεων χρησιμοποίησης της ένδειξης «Τοπικός Οίνος Στερεάς Ελλάδας» ως περιγραφικού στοιχείου οίνων.

#### Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του Ν.Δ/τος 243/1969 «περί βελτιώσεως και προσαρμογής της αμπελουργικής παραγωγής, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 427/1976 «περί αντικαταστάσεως, συμπλήρωσεως και καταργήσεως ενίων διατάξεων του Ν.Δ/τος, 243/1969 και ιδιαίτερα τις διατάξεις των άρθρων 4 και 5 αυτού».

β) Του Ν. 992/1979 «περί οργανώσεως των διοικητικών υπηρεσιών δια την εφαρμογήν της συνθήκης προσχωρή-

σεως της Ελλάδας εις τας Ευρωπαϊκάς Κοινότητες και ρυθμίσεως συναφών θεσμικών και οργανωτικών θεμάτων και ιδιαίτερα το άρθρο 22 αυτού καθώς και των Ν. 1388/1983 «περί εφαρμογής του Κοινοτικού δικαίου» και Ν. 1440/1984.

γ) Του άρθρου 72 του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 822/87 «για την κοινή οργάνωση της αμπελοοικονομικής αγοράς».

δ) Του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 2392/89 «περί των γενικών κανόνων για την περιγραφή και την παρουσίαση οίνων και γλευκών σταφυλής».

ε) Του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 3201/90 «περί των λεπτομερειών εφαρμογής για τον χαρακτηρισμό και την παρουσίαση οίνων και γλευκών σταφυλής».

στ) Της κοινής Υπουργικής απόφασης αριθ. 267753/1899/8.3.1988 «γενικοί κανόνες χρήσης του όρου «Τοπικός οίνος» ως περιγραφικού στοιχείου επιτραπέζιων οίνων» όπως αυτή τροποποιήθηκε από τις αποφάσεις αριθ. 395777/ 5.12.1990, 411421/ 6.10.1993 και 420984/ 11.11.1994.

2. Την υπ' αριθ. 279972/5.2.1996 ΦΕΚ 95 τ. Β' κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Γεωργίας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Γεωργίας Αλέξανδρο Μπαλάττα και Απόστολο Φωτιάδη».

3. Την σχετική αίτηση ενδιαφερομένου φορέα για την παραγωγή και διάθεση στην κατανάλωση οίνων με την περιγραφική ένδειξη «Τοπικός Οίνος Στερεάς Ελλάδας».

4. Τη γνωμοδότηση της ΚΕΠΟ αριθ. 45/19.4.1996 για το ανωτέρω αίτημα.

5. Την ανάγκη να καθοριστούν οι λεπτομέρειες παραγωγής των οίνων που δύναται να περιγράφονται με την ένδειξη «Τοπικός Οίνος Στερεάς Ελλάδας».

6. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Το δικαίωμα χρήσης του όρου «Τοπικός Οίνος Στερεάς Ελλάδας» αναγνωρίζεται για τους Επιτραπέζιους Οίνους που παράγονται στην Στερεά Ελλάδα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 1, 3, 4 και 6 της κοινής Υπουργικής απόφασης 267753/1899/8.3.1988 και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται με την παρούσα απόφαση.

1. Η ένδειξη «Τοπικός Οίνος Στερεάς Ελλάδας» μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την περιγραφή λευκών ξηρών, ερυθρών (ροζέ) ξηρών και ερυθρών ξηρών οίνων:

α) που έχουν το δικαίωμα χρήσης του όρου «Τοπικός οίνος» σε συνδυασμό με γεωγραφική ένδειξη Νομού, επαρχίας ή αμπελουργικής ζώνης της Στερεάς Ελλάδας, για λευκούς, ερυθρωπούς (ροζέ) και ερυθρούς ξηρούς οίνους αντίστοιχα.

β) που προέρχονται από ανάμιξη τοπικών οίνων της προηγούμενης περίπτωσης α) εφόσον η ανάμιξη γίνεται στο χώρο της Στερεάς Ελλάδας, στο στάδιο της παραγωγής ή της εμπορίας.

γ) που παράγονται από ανάμιξη τοπικών οίνων της περίπτωσης α) με οίνους που προέρχονται από αμπελουργικές ζώνες παραγωγής οίνων ονομασίες προέλευσης ανωτέρας ποιότητας (Ο.Π.Α.Π.) της Στερεάς Ελλάδας, εφόσον η ανάμιξη γίνεται στο χώρο της Στερεάς Ελλάδας, στο στάδιο της παραγωγής ή της εμπορίας. Η συμμετοχή των

οίνων ΟΠΑΠ πρέπει να είναι μικρότερη του 70% κατ' όγκο.

2. Η παραγωγή των οίνων πρέπει να γίνεται σε οινοποιεία που διαθέτουν σύγχρονες εγκαταστάσεις οινοποίησης η αλκοολική ζύμωση θα γίνεται σε θερμοκρασίες μικρότερες των 20°C, και θα εφαρμόζεται η κλασική μέθοδος λευκής, ερυθρωπής (ροζέ) και ερυθράς οινοποίησης αντίστοιχα.

3. Ο κτηθείς αλκοολικός τίτλος των λευκών και ερυθρών (ροζέ) τοπικών οίνων, που φέρονται στην κατανάλωση, πρέπει να είναι μεγαλύτερος από 11% VOL, και των ερυθρών μεγαλύτερος από 11,5% VOL.

4. Η μεταφορά των σταφυλιών από τον αμπελώνα σε οινοποιείο, στην περίπτωση 1γ, πρέπει να γίνεται σε τελάρα χωρητικότητας μέχρι 25 χιλιογράμμων σταφυλιών.

Ως προς τη διαδικασία παραγωγής, τα περιγραφόμενα στοιχεία στην ετικέτα και τον έλεγχο της παραγωγής, ισχύουν οι διατάξεις της κοινής Υπουργικής απόφασης 267753/1899/88 και ειδικότερα τα άρθρα 10 και 11 αυτής.

Για θέματα που δεν ρυθμίζονται με την παρούσα απόφασή μας, έχουν παράλληλη εφαρμογή οι γενικές και ειδικές διατάξεις της Εθνικής και Ευρωπαϊκής Ένωσης αμπελοοινικής Νομοθεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 24 Μαΐου 1996

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΑΛΕΞ. ΜΠΑΛΤΑΣ

Αριθ. Υ4α/9888/95 (4)

Μετατροπή θέσης κλάδου γιατρών ΕΣΥ στο Γενικό Νομαρχιακό Νοσοκομείο Χαλκίδας.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 25 του Ν. 1397/83 (ΦΕΚ 143/Α/83).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 56 και 64 του Ν. 2071/92. (ΦΕΚ 123/Α/92), όπως συμπληρώθηκαν με τα άρθρα 4 και 8 (παρ. 5) του Ν. 2194/94 (ΦΕΚ 34/Α/94).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154/Α/92) με τις οποίες προστέθηκε στο Ν. 1558/85 νέο άρθρο 29Α και το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

4. Την αριθ. ΔΥ3α/οικ. 158/96 (ΦΕΚ 59/Β/96) Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας «Ανάθεση Αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Υγείας και Πρόνοιας Φρ. Παπαδέλλη και Θεόδ. Κοτσώνη.

5. Το Προεδρικό Διάταγμα υπ' αριθ. 55/1996 «περιορισμός συναρμοδιοτήτων κατά την έκδοση διοικητικών πράξεων» (ΦΕΚ 48Α/14.3.1996).

6. Την αριθ. 23/20.9.1995 απόφαση του Δ.Σ. του Γενικού Νομ/κού Νοσ/μείου Χαλκίδας, αποφασίζουμε:

1. Η μία (1) κενή θέση κλάδου γιατρών ΕΣΥ ειδικότητας Μικροβιολογίας και βαθμού Επιμελητή Β' που έχει συσταθεί με την αριθ. Α3β/οικ. 7070/84 (ΦΕΚ 382/Β/84) κοινή Υπουργική Απόφαση, στο Νοσ. Χαλκίδας, μετατρέπεται με την παρούσα σε θέση ειδικότητας Ορθοπαιδικής και βαθμού Επιμελητή Β' στο ίδιο Νοσ/μείο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Ιουνίου 1996

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΑΛ. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ  
ΦΡ. ΠΑΠΑΔΕΛΛΗΣ

Αριθ. ΔΥ5α/7131 (5)

Μεταφορά Ταμειακής Διαχείρισης.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του Π.Δ. της 20.1.1932 «περί διαχείρισεως Νομικών Προσώπων υπό της Τραπέζης της Ελλάδος».

β) Του Α.Ν. 1611/50 «περί καταθέσεων ΝΠΔΔ και Ασφαλιστικών Ταμείων» όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τα Ν.Δ. 2999/54 και 3856/58.

γ) Του Ν. 1907/17.10.1990 άρθρο 13.

2. Η αριθ. 38/17.12.1990 εγκύκλιος της Τράπεζας της Ελλάδος και το αριθ. 53/4.3.1991 έγγραφο της.

3. Το αριθ. 3835/96 έγγραφο του Νομαρχιακού Γενικού Νοσοκομείου Κομοτηνής με την αριθ. 171/96 απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τη μεταφορά της Ταμειακής Διαχείρισης του Νομαρχιακού Γενικού Νοσοκομείου Κομοτηνής «ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ» από την Τράπεζα Μακεδονίας - Θράκης Κομοτηνής στην Τράπεζα Κρήτης σύμφωνα με τις διατάξεις και τις προϋποθέσεις που ισχύουν.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 24 Ιουνίου 1996

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΑΝΑΣΤ. ΠΕΠΟΝΗΣ

Αριθ. 7001/2/622 (6)

Ανακαθορισμός τοπικής αρμοδιότητας του Αστυνομικού Σταθμού Άγρας Λέσβου.

**Ο ΑΡΧΗΓΟΣ  
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 8 παρ. 5 και 11 παρ. 6 του Ν. 1481/1984 «Οργανισμός Υπουργείου Δημόσιας Τάξης» (Α' 152), όπως το τελευταίο άρθρο αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 παρ. 1 του Ν. 1590/1986 (Α' 49).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985

«Κυβέρνησης και Κυβερνητικά Όργανα» (Α' 137), το οποίο προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (Α' 154).

3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 137/1986 «Συγκρότηση της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Τάξης σε Υπουργείο Δημόσιας Τάξης» (Α' 51).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 1 Κεφάλαιο Β' παρ. 23 και 25 της 7004/3/12-νζ' από 30.4.1996 απόφασης του Υπουργού Δημόσιας Τάξης «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στο Γενικό Γραμματέα, τον Αρχηγό της Ελληνικής Αστυνομίας, τους Προϊσταμένους των Κλάδων και άλλα όργανα του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης (Β' – 320/8.5.1996).

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1.

Τοπική αρμοδιότητα

Ανακαθορίζεται η τοπική αρμοδιότητα του Αστυνομικού

Άγρας, που υπάγεται διοικητικά στο Αστυνομικό Τμήμα Αντίσσης της Αστυνομικής Διεύθυνσης Λέσβου, ως ακολούθως:

Έδρα: Άγρα.

Περιφέρεια: (Αποθήκαι, Άγιος Γεώργιος «νησίς»), Μεσοπόταμος (Ταβάρι).

Άρθρο 2.

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Ιουνίου 1996

Ο Αρχηγός  
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ

**ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ****ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ**

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 • ΑΘΗΝΑ 104 32 • TELEX 223211 ΥΡΕΤ GR • FAX 52 34 312

**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ**

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Σολωμού 51		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.	
Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	5225761	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ (031)	423955
	5230841	25ης Μαρτίου 21 Τ.Κ. 541 00	423956
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών ΦΕΚ	5225713	ΠΕΙΡΑΙΑΣ	4136402
	5249547	Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	4171307
Πώληση Φ.Ε.Κ.	5239762	ΠΑΤΡΑ (061)	271249
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248141	Κορίνθου 327 Τ.Κ. 262 23	224581
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248188	ΙΩΑΝΝΙΝΑ	
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	5248785	Διοικητήριο Τ.Κ. 454 44	(0651) 21901
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ. με πληρωμή μέσω Δ.Ο.Υ.	5248320	ΚΟΜΟΤΗΝΗ (0531)	22637
		Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	26522

ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ - Μέχρι 16 σελίδες 100 δρχ.  
ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ - Από 16 σελίδες και άνω προσαύξηση 100 δρχ. ανά σελίδα ή μέρος αυτού

**ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.**

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α' (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	30.000 δρχ.	1.500 δρχ.
Β' (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	50.000 "	2.500 "
Γ' (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	10.000 "	500 "
Δ' (Απαλλοτριώσεις, παλεοδομία κτλ.)	50.000 "	2.500 "
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	25.000 "	1.250 "
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού ΝΠΔΔ)	10.000 "	500 "
Παράρτημα (Πίνακες επιτυχόντων διαγωνισμών)	5.000 "	250 "
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 "	500 "
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 "	150 "
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	150.000 "	7.500 "
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 "	500 "
<b>ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. &amp; Ε.Π.Ε.</b>	<b>120.000 "</b>	<b>6.000 "</b>

- Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίδουν αποδεικτικό εισπραχής (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
- Οι συνδρομές του εξωτερικού είναι διπλάσιες των παραπάνω αναφερομένων και μπορεί να στέλνονται με επιταγή και σε ανάλογο συνάλλαγμα στο Διευθυντή Οικονομικού του Εθνικού Τυπογραφείου.
- Η πληρωμή του ποσοστού του ΤΑΠΕΤ που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται στην Αθήνα από το Ταμείο του ΤΑΠΕΤ (Καποδιστρίου 34 - Αθήνα) και στις άλλες πόλεις από τα Δημόσια Ταμεία.
- Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
- Οι Δήμοι και οι Κοινότητες πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
- Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
- Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
- Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες κοινού λειτουργούν καθημερινά από 08.00' έως 13.00'