

ΑΠΟΦΑΣΗ 40000/2003 : « Τήρηση βιβλίων και ειδικής λογιστικής από τις Ομάδες Παραγωγών και τις Ενώσεις τους - Δημοσιοποίηση οικονομικών τους αποτελεσμάτων ».

1. Να τηρούνται ανελλιπώς από τις Ομάδες Παραγωγών (Ο.Π) και τις Ενώσεις τους (Ε.Ο.Π.) που έχουν ειδικά αναγνωριστεί κατά τα προβλεπόμενα από τους σχετικούς Κοινοτικούς Κανονισμούς και τις ισχύουσες Εθνικές Διατάξεις, τα παρακάτω βιβλία, στοιχεία και λογαριασμοί:

α) Βιβλίο Μητρώου Μελών-Παραγωγών της Ο.Π θεωρημένο υπό του αρμοδίου Ειρηνοδικείου (υπόδειγμα 1)

β) Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων του αρμοδίου για τη λήψη αποφάσεων οργάνου της Ο.Π θεωρημένο από τη διαχειριστική επιτροπή της.

γ) Έκθεση ετήσιου προγραμματισμού και απολογισμού εργασιών της Ο.Π (υπόδειγμα 2)

δ) Φύλλο παραγωγής και διάθεσης προϊόντων των μελών παραγωγών (υπόδειγμα 3)

ε) Λογαριασμός ταμείου (υπόδειγμα 4)

στ) Λογαριασμός Αποθήκης Γεωργικών Προϊόντων (υπόδειγμα 5)

ζ) Λογαριασμός Απογραφών (υπόδειγμα 6)

η) Φύλλο Υπολογισμού Μέσης Σταθμισμένης Τιμής (υπόδειγμα 7, τηρείται μόνο από τις Ο.Π οπωροκηπευτικών και αλιείας).

Ο όρος «γεωργικά προϊόντα» στους παραπάνω λογαριασμούς και στοιχεία αφορά το ή τα προϊόντα εκείνα για τα οποία έχει συμφωνηθεί συνεργασία στα πλαίσια της Ο.Π κατ' εφαρμογή του οικείου Κοινοτικού Κανονισμού και για το ή τα οποία έχει εκδοθεί η απόφαση Ειδικής Γεωργικής Αναγνώρισης.

Η υποχρεωτική, για κάθε Ο.Π τήρηση των παραπάνω βιβλίων, στοιχείων και της ειδικής λογιστικής, ειδικά για το αντικείμενο και τις δραστηριότητες που αναγνωρίζεται, είναι όρος απαραίτητος καθ' όλη την υποχρεωτική διάρκεια λειτουργίας της Ο.Π, που προβλέπεται στον κατά περίπτωση Κοινοτικό Κανονισμό και στις Εθνικές Διατάξεις που θεσπίστηκαν για την εφαρμογή του.

Τα βιβλία της Ειδικής Λογιστικής της Ο.Π θεωρούνται από την αρμόδια Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης (Δ.Α.Α) ή Δ/ση Γεωργίας (Δ.Γ) της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης (Ν.Α). Η θεώρηση γίνεται πριν αρχίσει η αποτύπωση των στοιχείων λογαριασμών που προκύπτουν από τη δραστηριότητα της Ο.Π.

Η Ειδική Λογιστική υπόκειται σε έλεγχο από την αρμόδια Δ/ση Α.Α ή Δ.Γ της Ν.Α φυλάσσεται από την Ο.Π και είναι στη διάθεση των Ελεγκτικών Αρχών του Κράτους, καθώς και των αρμοδίων Κοινοτικών Οργάνων.

Η υποχρέωση για την τήρηση των παραπάνω λογαριασμών και στοιχείων δεν καταργεί οποιαδήποτε υποχρέωση τήρησης βιβλίων του Κ.Β.Σ ή του Εμπορικού Νόμου από την Ο.Π.

Προς διευκόλυνση του έργου των Ο.Π δύνανται αυτές να προσαρμόζουν την Ειδική Λογιστική τους ανάλογα με το είδος του ή των προϊόντων που εμπορεύονται και τους τρόπους άσκησης της εμπορίας καθώς και την χρήση ή όχι μηχανογραφικών καταστάσεων από μέρους τους.

Εφόσον δεν τηρηθούν τα διαλαμβανόμενα στην παράγραφο 1. της παρούσας απόφασης από την Ο.Π προκύπτει θέμα ανάκλησης της αναγνώρισής της με υπαιτιότητά της, που έχει ως συνέπεια την έντοκη επιστροφή των οικονομικών ενισχύσεων που έχει λάβει.

2. Να εκδίδεται, εντός του πρώτου τριμήνου κάθε έτους λειτουργίας της Ο.Π που έπεται της ημερομηνίας απόφασης αναγνώρισής της, από τα αρμόδια σύμφωνα με το

καταστατικό και τον ειδικό κανονισμό λειτουργίας της όργανα, Κατάσταση Αποτελεσμάτων Δράσεων (Κ.Α.Δ) από αυτή (υπόδειγμα 8).

3. Να αναρτώνται με μέριμνα της Ο.Π. σε ευκρινές και προσπελάσιμο σημείο δύο ακριβή αντίγραφα της Κ.Α.Δ. αμέσως με την έκδοσή της, ένα στην έδρα της αρμόδιας Δ/νσης Α.Α. ή Δ.Γ. της Ν.Α. και ένα στην έδρα της Ο.Π. (στα Γραφεία τους), επί ένα τουλάχιστον μήνα από την έκδοσή της.

4. Να κοινοποιούνται με μέριμνα της Ο.Π. τρία ακριβή αντίγραφα της Κ.Α.Δ. αμέσως με την έκδοσή της ως ακολούθως :

α) Ένα αντίγραφο στο Διοικητικό Συμβούλιο του Αγροτικού Συνεταιρισμού ή της Ένωσης Αγροτικών Συνεταιρισμών όπου αναφέρεται η ειδική Γεωργική Αναγνώριση.

β) Ένα αντίγραφο στην αρμόδια Δ/νση Α.Α. ή Δ.Γ. της Ν.Α.

γ) Ένα αντίγραφο στην αρμόδια Δ/νση του Υπουργείου Γεωργίας που εποπτεύει το ή τα προϊόντα που αναφέρονται στην απόφαση αναγνώρισης της Ο.Π.

5. Να δημοσιεύεται με μέριμνα της Ο.Π. ένα ακριβές αντίγραφο της Κ.Α.Δ. σε μία τουλάχιστον ημερήσια εφημερίδα του Νομού ή της Περιφέρειας ή της έδρας της Ο.Π. εντός μηνός από την έκδοσή της. Μετά την δημοσίευση της Κ.Α.Δ. θα πρέπει να κοινοποιείται με μέριμνα της Ο.Π. στην αρμόδια Δ/νση Α.Α. ή Δ.Γ. της Ν.Α. το φύλλο της ημερήσιας εφημερίδας με την δημοσίευσή της εντός μηνός από την έκδοση του φύλλου αυτής.

Εφόσον δεν τηρηθούν τα διαλαμβανόμενα στις παραγράφους 2,3,4,5 της παρούσας απόφασης από την Ο.Π., η λειτουργία της δεν θεωρείται σύννομη με όλες τις συνέπειες που αυτό συνεπάγεται για αυτήν.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

Το βιβλίο Μητρώου Μελών-παραγωγών της Ο.Π μετά την αρίθμηση και την θεώρησή του από τον αρμόδιο Ειρηνοδικείο τουλάχιστον τις ακόλουθες καταχωρήσεις για κάθε Μέλος-παραγωγό, όπως στον παρακάτω πίνακα, καθώς και άλλη καταχώρηση που θα διευκολύνει της Ο.Π.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΟΣ 1

A/a	Όνοματεπώνυμο	Πατρώνυμο	Αριθμός Δελτίου Γαυτότητας	Α.Φ.Μ.	Τόπος Κατοικίας	Συν/σμός	Έκταση Κ.λ.π	Ημερομηνία εγγραφής (αρ.απόφ.)	Ημερομηνία διαγραφής (αρ.απόφ.)

Σημ: 1. Σε περίπτωση Ε.Α.Σ. να προτιμηθεί η τήρηση κατά συνεταιρισμό και εντός αυτού αλφαβητικά, ενώ σε περίπτωση Α.Σ. η τήρηση αλφαβητικά.

2. Έκταση που καλλιεργήθηκε (αριθμός στρεμμάτων και δένδρων όπου χρειάζεται) ή εκτρεφόμενα ζώα-νεοσσοί (ο αριθμός από τα οποία προέρχονται άλλα είδη αναγνώρισης ως κρέας-αυγά-γαλακτοκομικά).

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

Η έκθεση ετήσιου προγραμματισμού, δραστηριοτήτων και απολογισμού εργασιών

της Ο.Π. θα πρέπει να εκδίδεται εντός του πρώτου μηνός κάθε έτους λειτουργίας που έπεται της ημερομηνίας απόφασης αναγνώρισής της, από το αρμόδιο για τη λήψη αποφάσεων όργανό της και να αποστέλλεται με μέριμνα της αμέσως ένα ακριβές αντίγραφο στην αρμόδια Δ/νση Α.Α. ή Δ.Γ. της Ν.Α.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3

1. Φύλλο παραγωγής και διάθεσης προϊόντων για κάθε Μέλος – Παραγωγό
(Αρίθμηση και θεώρηση σελίδων κατά φύλλο.)

Το φύλλο αυτό μπορεί να έχει και τη μορφή καρτέλας για όσες Ο.Π. δεν διαθέτουν μηχανοργάνωση. Κάθε καρτέλας ή μηχανογραφημένη κατάσταση θα αφορά ένα και μόνο μέλος της οργάνωσης και προορίζεται να παρακολουθεί την κίνηση της παραγωγής και της διάθεσης από το μέλος αυτό του ή των προϊόντων για τα οποία έχει δοθεί η ειδική Γεωργική Αναγνώριση και μόνο. Διαιρείται σε δύο μερίδες, “Παραγωγή και Διακίνηση, Διάθεση, Χρησιμοποίηση”. Η ενημέρωση κάθε καρτέλας ή μηχανογραφημένης αποστολής, ή τιμολόγιο ή ζυγολόγιο ή άλλο σχετικό παραστατικό έγγραφο. Η επιμέλεια για την έγκαιρη από τα μέλη αποστολή των παραστατικών ενημέρωσης και ο έλεγχος της ακρίβειας αυτών υπόκεινται στην οργάνωση, η οποία μπορεί να ορίζει στο καταστατικό ή σε κανονισμό εργασιών της τη σχετική διαδικασία και τις κυρώσεις για παραλείψεις ή ανακρίβειες.

Παράδειγμα δίνουμε παρακάτω:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ Ο.Π.

Αριθμός Καρτέλας

ΦΥΛΛΟ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ

Του.....

Προϊόντα π.χ. Ροδάκινα, αραβόσιτος, γάλα, κρέας κ.λ.π.

I.-ΠΑΡΑΓΩΓΗ

Περίοδος Παραγωγής	Προϊόν	Έκταση που καλλιεργήθηκε (στρέμματα & αριθμός δένδρων όπου χρειάζεται) ή εκτρεφόμενα ζώα αριθμός	Απόδοση	Στοιχεία παραστατικού
01-10-01 έως 30-09-02	Αραβόσιτος	Στρ. 47	Χλγρ. 30.000	α) δήλωση 15-05-02 β) δήλωση 15-08-02
01-10-01 έως 30-09-02	Αιγοπρόβατα	Κεφάλαιο 900	Κρέας αρνιών Χλγρ. 5.000 Γάλα χλγρ. 60.000	α) δήλωση 10-10-01 β) δήλωση 15-05-02 γ) δήλωση 01-08-02
2002	Ροδάκινα Σπρίνγκ Ταίμ	Στρ. 12, Δένδρα	Χλγρ. 40.000	α) δήλωση 1-10-01 β) δήλωση 15-07-02
2002	Ροδάκινα Ρεντ Χάβεν	Στρ. 14, Δένδρα	Χλγρ. 50.000	α) δήλωση 1-10-01 β) δήλωση 30-07-02
2002	Ροδάκινα Χάλλ	Στρ. 4, Δένδρα	Χλγρ. 12.000	α) δήλωση 1-10-01 β) δήλωση 15-09-02

II.-ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ, ΔΙΑΘΕΣΗ, ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΣΗ

Ημερ/νία	Στοιχεία Παραστατικού	Προϊόν	Λεπτομέρειες	Παρατηρήσεις
20.4.02	Δήλωση	Αμνοερίφια	Πώληση δια του Σ/σμού Κρέας χλγμ 3600 μέχρι το Πάσχα	
10-5-02	Δήλωση	Γάλα	Πώληση δια του Σ/σμού χλγμ 6000	

25.5.02	Τιμ Νο 4	Αμνοερίφια	Πώληση; Κρέας χλγμ 1300 απευθείας	Ύστερα από την υπ'αρ. 12 Εντολή του Συν/σμού
2-7-02	Δελ Νο 14 Τιμ Νο 37	Ροδάκινα ''Σπρινγκ Ταϊμ'' Ροδάκινα ''Σπρινγκ Ταϊμ''	Παράδοση στο Συν/σμό 32000 χλγμ Πώληση απευθείας σε ''Καρράς και Σία Α.Ε.''	Άδεια Σ/σμού υπ'αρ. 17
14-7-02	Δελ Νο 28	Ροδάκινα ''Ρεντ Χάβεν'' Ποσότητα Α'	Παράδοση στο Συν/σμό χλγμ 22000	
19.7.02	Δελτ Νο 32	Ροδάκινα ''Ρεντ Χάβεν'' Ποσότητα Β'	Παράδοση στο Συν/σμό 14000	
28-7-02	Δελ Νο 41	Ροδάκινα ''Ρεντ Χάβεν'' Ποσότητα Α'	Παράδοση στο Συν/σμό 4000	
30-7-02	Δελ Νο 45	Ροδάκινα ''Ρεντ Χάβεν'' Ποσότητα Α'	Παράδοση στην απόσυρση 7000 χλγμ δια του Σ/σμού	
1-8-02	Δήλωση	Γάλα	Πώληση δια του Συν/σμού από 11-5-02 μέχρι 31-7-02 χλγμ 53500	
3-8-02	Δήλωση	Αραβόσιτος	Πώληση δια του Συν/σμού χλγμ 25000	
18-8-02	Δελ Νο 62	Ροδάκινα ''Χαλλ'' Ποσότητα Α'	Παράδοση στο Συν/σμό χλγμ 10000	
30.8.02	Δήλωση	Αραβόσιτος	Αυτοκατανάλωσ η χλγμ 5000 Αυτοκατανάλωσ η χλγμ 100	

			Αυτοκατανάλωση η χλγρμ 500	
--	--	--	-------------------------------	--

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4

Λογαριασμός Ταμείου. (Αρίθμηση και θεώρηση σελίδων κατά φύλλο).

Στον λογαριασμό αυτόν καταχωρίζονται όλες οι εισπράξεις και πληρωμές που προκύπτουν.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5

Λογαριασμός Αποθήκης. (Αρίθμηση και θεώρηση σελίδων κατά φύλλο).

Ο λογαριασμός αυτός θα ενημερώνεται για τις εισαγωγές και τις εξαγωγές του ή των προϊόντων (και κατά ποικιλία όπου χρειάζεται) τα οποία αφορά. Εδώ σημειώνεται ότι, αν από τη φύση του ή των προϊόντων και τις συνθήκες της αγοράς συντρέχει λόγος να τηρείται χωριστός λογαριασμός ακόμη και κατά ποιότητα προϊόντος, τότε, σε περίπτωση υποβάθμισης της ποιότητας, θα πρέπει αυτό να σημειωθεί με αντίστοιχη εγγραφή – διαγραφή στους οικείους ειδικούς λογαριασμούς αποθήκης από ποιότητα σε ποιότητα.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6

Λογαριασμός Απογραφών. (Αρίθμηση και θεώρηση σελίδων κατά φύλλο).

Ο λογαριασμός αυτός ενημερώνεται την πρώτη ημέρα της τήρησης των βιβλίων και λογαριασμών και μια φορά για κάθε έτος που συμπληρώνεται από την ημέρα αυτή. Η ενημέρωση αφορά τις ποσότητες του ή των προϊόντων για τα οποία τηρούνται οι ειδικοί λογαριασμοί αποθήκης και γίνεται με την ακριβή καταμέτρηση των πραγματικών υπολοίπων που βρίσκονται στην αποθήκη της Ο.Π. κατά την ημέρα της απογραφής.

Από αυτήν την καταμέτρηση μπορεί να προκύψουν διαφορές σε σύγκριση με τα λογιστικά

υπόλοιπα των οικείων λογαριασμών : π.χ. ενώ ο ειδικός λογαριασμός “Αραβόσιτος” φέρνει χρεωστικό υπόλοιπο 8.500 χιλιόγραμμα, από τη ζύγιση του υπολοίπου της αποθήκης την 31 Δεκεμβρίου βρίσκεται ποσότητα 8.350 χιλιόγραμμων, δηλαδή έλλειμμα 150 χιλιόγραμμων. Στην περίπτωση αυτή, ανεξάρτητα από τις ενέργειες της Ο.Π. για τη δικαιολόγηση ή τον καταλογισμό του ελλείμματος γίνεται η ανάλογη εγγραφή στον ειδικό λογαριασμό “Αραβόσιτος”, έτσι ώστε το χρεωστικό υπόλοιπο να συμφωνεί με το πραγματικό. Περνάμε δηλαδή στην “εξαγωγή” του λογαριασμού το έλλειμμα με σχετική εξήγηση στις λεπτομέρειες. Αν αντίστροφα, βρεθεί περίσσειμα, τότε η σχετική εγγραφή γίνεται στην “εισαγωγή” του λογαριασμού.

Τέλος σημειώνεται ότι θα περιληφθούν στην απογραφή – και τυχόν πάγια (κτίσματα, μηχανήματα κ.λ.π.).

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7

Φύλλο υπολογισμού μέσης σταθμισμένης τιμής. (Αρίθμηση και θεώρηση σελίδων ανά φύλλο)

Το στοιχείο αυτό θα τηρείται μόνο από τις Ο.Π των Κοινοτικών Κανονισμών 1035/72-1193/90-2200/96 (οπωροκηπευτικών)-3796/81 (αλιείας) και θα ενημερώνεται με την καταχώριση κάθε πράξης του ή των προϊόντων από την Ο.Π, όπως ο παρακάτω πίνακας

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΟΣ 7

ΕΠΩΝΥΜΙΑ Ο.Π.....

ΦΥΛΛΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΜΕΣΗΣ ΣΤΑΘΜΙΣΜΕΝΗΣ ΤΙΜΗΣ

.....(1)

Ημερο- μηνία	Πωλή- σεις	Ποιότητα Α			Ποσότητα Β			Ποσότητα Γ		
		Ποσότη- τα	Τιμή	Αξία	Ποσότη- τα	Τιμή	Αξία	Ποσότη- τα	Τιμή	Αξία

Σημ. (1) Προϊόν, ποικιλία (Για κάθε προϊόν θα τηρείται χωριστό φύλλο και αν συντρέχει λόγος, χωριστά για κάθε ποικιλία).

(2) Στοιχεία παραστατικού ή τυχόν άλλη αναγκαία λεπτομέρεια

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΤΟΥΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ.....

ΕΠΩΝΥΜΙΑ Ο.Π. :

ΕΔΡΑ Ο.Π. :

Α.Φ.Μ⁽¹⁾ : Δ.Ο.Υ. :

A/A	ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΔΡΑΣΕΩΝ
1.	Αριθμός και ημερομηνία αναγνώρισης	
2.	Προϊόν ή προϊόντα και Κοινοτικός Κανονισμός	
3.	Έτος λειτουργίας από την αναγνώριση (από / έως ημερομηνίες).	
4.	Αριθμός μελών-παραγωγών	
5.	Έκταση που καλλιεργήθηκε (αριθμός	

	στρεμμάτων και δέντρων όπου χρειάζεται) ή εκτρεφόμενα ζώα-νεοσσοί (αριθμός κεφαλών από τα οποία προέρχονται και άλλα είδη αναγνώρισης).	
6.	Όγκος παραγωγής ανά είδος προϊόντων	
7. ⁽²⁾	Μέση σταθμισμένη τιμή πώλησης προϊόντων ανά είδος	
8. ⁽²⁾	Αξία προϊόντων που παρήχθησαν και διετέθησαν στην αγορά	
9. ⁽²⁾	Δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν κατά το έτος λειτουργίας	
10. ⁽³⁾	Ενισχύσεις	
11.	Επιχειρησιακό Ταμείο	
12.	Λογαριασμοί εκμετάλλευσης-εκκαθάριση	
	α) Έσοδα	
	β) Έξοδα	
	γ) Τακτικό αποθεματικό	
	δ) Έκτακτο αποθεματικό	
	ε) Ειδικό αποθεματικό	
	στ) Καθαρή θέση (+θετική –αρνητική)	

ΓΙΑ ΤΗΝ Ο.Π
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ
ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ

Σημ: ⁽¹⁾: Ο Α.Φ.Μ ανήκει στο νομικό πρόσωπο για το οποίο έχει δοθεί η Ειδική Γεωργική Αναγνώριση

⁽²⁾: Οι παράμετροι αυτοί θα συμπληρώνονται μόνο για τις Ο.Π που για τις Ο.Π που εμπορεύονται την παραγωγή τους για την υλοποίηση Επιχειρησιακών ή Επενδυτικών Προγραμμάτων

⁽³⁾: Αφορούν τις πραγματικά εισπραχθείσες οικονομικές ενισχύσεις εντός του έτους λειτουργίας της Ο.Π ανεξάρτητα αν αυτές αφορούν υλοποίηση πληρωμών παρελθόντων Επιχειρησιακών ή Επενδυτικών Προγραμμάτων όπου και θα αναφέρονται.