



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1579

8 Μαΐου 2012

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Καθορισμός λεπτομερειών εφαρμογής της δράσης 4.2: «Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού», στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας έτους 2012..... 1
- Έγκριση δαπάνης και καθορισμός των λεπτομερειών εφαρμογής της δράσης 6.1 «Εφαρμοσμένη Έρευνα», στο πλαίσιο του προγράμματος βελτίωσης των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας έτους 2012..... 2

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Αριθ. 1451/52537 (1)
Καθορισμός λεπτομερειών εφαρμογής της δράσης 4.2: «Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού», στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας έτους 2012.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Της αριθ. 736/1194/41458/03-04-2012 (Β' 1177) ΚΥΑ των Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομικών, Ανάπτυξης - Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Έγκριση δαπάνης για την υλοποίηση των ενεργειών του προγράμματος βελτίωσης των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας έτους 2012», όπως τροποποιείται και ισχύει.

β) Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, που τέθηκε σε ισχύ με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 98/Α').

γ) Του άρθρου 22 παρ.3 του ν.992/1979 «Περί οργάνωσης των Διοικητικών Υπηρεσιών δια την εφαρμογή της Συνθήκης Προσχώρησης της Ελλάδος εις τας Ευρω-

παϊκάς Κοινότητας και ρυθμίσεως συναφών θεσμικών και οργανωτικών θεμάτων»(Α' 280) σε συνδυασμό με το άρθρο 33 του ν.2538/97 (Α' 242), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το άρθρο 33 του ν.3147/2003 «Ρύθμιση θεμάτων αγροτικής γης, επίλυση ζητημάτων αποκατασταθέντων αποκαθισταμένων κτηνοτρόφων και άλλες διατάξεις» (Α' 135).

δ) Του ν.2362/1995 (Α' 247) «περί Δημόσιου Λογιστικού», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ε) Του Π.Δ. 402/1988 «Οργανισμός Υπουργείου Γεωργίας» (Α/187), όπως ισχύει.

στ) Της αριθ. Υ1/2004 (Β' 513) απόφασης του Πρωθυπουργού «Μετονομασία του Υπουργείου Γεωργίας σε Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων».

ζ) Των άρθρων 13 μέχρι και 29 του ν.2637/1998 περί «Σύστασης Οργ. Πιστοποίησης Λογαριασμών, Οργανισμού Πληρωμών και ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων ... και άλλες διατάξεις» (Α' 200), όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν με το άρθρο 4 του ν.2732/1999 (Α' 154) και το άρθρο 24 του ν.2945/01 (Α' 223) «Εθνικό Σύστημα Προστασίας της Αγροτικής Δραστηριότητας» και το άρθρο 29 παρ. 1-8 του ν.3147/03 (Α' 135).

η) Της αριθ. 389578/2000 (Β' 1470) απόφασης του Υπουργού Γεωργίας «περί έγκρισης Κανονισμού Διαδικασίας Πληρωμών του ΟΠΕΚΕΠΕ των ενισχύσεων που βαρύνουν τον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ)».

θ) Της αριθ. 271562/2002 (Β' 1042) απόφασης του Υπουργού Γεωργίας «περί εγκρίσεως του ΟΠΕΚΕΠΕ ως Οργανισμού Πληρωμής».

ι) Του ν.3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

κ) Του άρθρου 28 του ν.2520/1997 (Α' 173), όπως ισχύει κάθε φορά.

λ) Της αριθ. 131/20388/20-2-2012 απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (Β' 393) με θέμα «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων Ιωάννη Δριβελέγκα».

2. Τους Κανονισμούς:

α) 1234/ΕΚ/2007 του Συμβουλίου «για τη θέσπιση κοινής οργάνωσης των γεωργικών αγορών και ειδικών

διατάξεων για ορισμένα γεωργικά προϊόντα (Ενιαίος κανονισμός ΚΟΑ)» (L 299).

β) 917/ΕΚ/2004 της Επιτροπής «περί λεπτομερειών εφαρμογής του Καν(ΕΚ)797/2004 του Συμβουλίου σχετικά με ενέργειες στον τομέα της μελισσοκομίας» (L 163), όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει

γ) 1290/ΕΚ/2005 «Περί χρηματοδότησης της Κοινής Γεωργικής Πολιτικής»(L 209).

δ) 885/ΕΚ/2006 της Επιτροπής για τη «θέσπιση των λεπτομερειών εφαρμογής του Καν(ΕΚ)1290/2005 του Συμβουλίου, όσον αφορά τη διαδικασία για την εκκαθάριση των λογαριασμών του ΕΓΤΠΕ, Τμήμα Εγγυήσεων» (L 171).

3. Το Εθνικό Πρόγραμμα βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας 2011 - 2013, που εγκρίθηκε με την Ε(2010) 6054 τελικό/14-09-2010 Απόφαση της Ε.Ε., σε εφαρμογή των άρθρων 105 - 110 του Καν(ΕΚ)1234/2007 του Συμβουλίου και του Καν(ΕΚ)917/2004 της Επιτροπής, όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει.

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ύψους τριάντα χιλιάδων Ευρώ (30.000,00 €) για το έτος 2012, η οποία θα βαρύνει τον Κ.Α.Ε. 5423, Ειδικός Φορέας 29-110, για τον οποίο υπάρχει σχετική πίστωση.

5. Την αριθ. 1753/6207/19-01-2012 (ΑΔΑ: ΒΟΧ4Β-ΔΩ8) απόφαση της Δ/σης Οικονομικής του ΥΠΑΑΤ, με την οποία εγκρίνεται η δέσμευση πίστωσης ύψους δύο εκατομμυρίων οκτακοσίων πενήντα χιλιάδων Ευρώ (2.850.000€) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, Ειδικός Φορέας 29-110 ΚΑΕ 5423, οικονομικού έτους 2012, για την υλοποίηση του προγράμματος «Βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας», για το έτος 2012, αποφασίζουμε:

1. Σκοπός:

Με την παρούσα απόφαση καθορίζονται οι όροι, οι προϋποθέσεις και ο τρόπος πληρωμής για την υλοποίηση της δράσης 4.2 «Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού», στο πλαίσιο εφαρμογής του προγράμματος βελτίωσης των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας έτους 2012, βάσει του Καν(ΕΚ)1234/2007 του Συμβουλίου (άρθρα 105-110), όπως ισχύει κάθε φορά.

2. Περιγραφή της δράσης: Σε εφαρμογή του άρθρου 2.2 της αριθ. 736/1194/41458/03-04-2012 ΚΥΑ, επιχορηγείται η κάλυψη μέχρι του 100% των δαπανών ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού, με σκοπό τον έλεγχο της ποιότητας του μελιού (φυσικοχημικών και λοιπών χαρακτηριστικών του μελιού, ύπαρξης καταλοίπων κ.λπ.), προκειμένου να εξασφαλιστεί η προστασία του καταναλωτικού κοινού.

3. Ύψος επιχορήγησης: Για το έτος 2012 το ύψος της επιχορήγησης ανέρχεται στο ποσό των εξήντα χιλιάδων Ευρώ (60.000€).

Το ποσό αυτό βαρύνει κατά 50% τον κρατικό προϋπολογισμό και κατά 50% τον ΕΛΕΓΕΠ - Εγγυήσεις.

Ο ΦΠΑ δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη.

4. Δικαιούχοι:

Δικαιούχοι της παρούσας ορίζονται οι μελισσοκομικοί συνεταιρισμοί και οι κοινοπραξίες μελισσοκομικών συνεταιρισμών.

Εξαιρούνται της επιχορήγησης οι μελισσοκομικοί συνεταιρισμοί και κοινοπραξίες μελισσοκομικών συνεταιρισμών, οι οποίοι/ες:

α) έχουν ενταχθεί οριστικά στο μέτρο 1.2.3α «Επενδύσεις στη μεταποίηση και εμπορία γεωργικών προϊόντων» του Άξονα 1 του ΕΠΑΑ 2007-2013 κι έχουν εγκριθεί για την αγορά εξοπλισμού χημείου, είτε

β) έχουν ενισχυθεί μέσω αντίστοιχων προγραμμάτων για την αγορά εργαστηριακού εξοπλισμού και δεν έχει παρέλθει τουλάχιστον πενταετία από την ημερομηνία προμήθειάς του.

Οι φορείς, προκειμένου να ενταχθούν κι επιχορηγηθούν μέσω της παρούσας, αναλαμβάνουν τη δέσμευση για τουλάχιστον πέντε (5) έτη από την επιχορήγησή τους:

α) να διατηρούν σε ορθή λειτουργία τον αποκτούμενο, μέσω της παρούσας δράσης, εξοπλισμό, και

β) να διατηρούν σε ορθή λειτουργία το εργαστήριο γενικότερα, με την απασχόληση του αναγκαίου προς τούτο, επιστημονικού προσωπικού.

Επιπλέον, στην περίπτωση υποβολής αιτήματος για την κάλυψη δαπανών απασχόλησης επιστημονικού προσωπικού στις εγκαταστάσεις τους, προκειμένου να ενταχθούν κι επιχορηγηθούν μέσω της παρούσας, οι φορείς οφείλουν να:

α) διαθέτουν ήδη εξοπλισμένο εργαστήριο ανάλυσης μελιού στις εγκαταστάσεις τους.

β) Το απασχολούμενο προσωπικό να είναι απόφοιτος επιπέδου τουλάχιστον ΑΤΕΙ, σχετικής ειδικότητας (πχ. τεχνολόγος τροφίμων ή γεωπόνος κατεύθυνσης επιστήμης και τεχνολογίας τροφίμων ή χημικός).

γ) ακολουθούν τις αναγνωρισμένες διεθνώς και επικυρωμένες μεθόδους ανάλυσης των φυσικοχημικών - μικροσκοπικών χαρακτηριστικών και καταλοίπων στο μέλι.

δ) πραγματοποιούν τουλάχιστον εκατό (100) αναλύσεις σε δείγματα μελιού μελισσοκόμων μελών και μη μελών τους, οι οποίες εγγράφονται σε ειδικό βιβλίο μηχανογραφημένο ή μη.

Στο εν λόγω βιβλίο καταγράφονται υποχρεωτικά:

- τα στοιχεία επικοινωνίας του μελισσοκόμου που προσκόμισε το δείγμα (ονοματεπώνυμο, δ/ση κατοικίας κ.λπ.)

- ο κωδικός του δείγματος, και

- οι αναλύσεις που πραγματοποιήθηκαν στο συγκεκριμένο δείγμα (πχ ποσοστό υγρασίας, διαστάση, σάκχαρα κ.λπ.),

και με την ολοκλήρωση των αναλύσεων, ο μελισσοκόμος που προσκόμισε το δείγμα ενημερώνεται εγγράφως για τα αποτελέσματα της ανάλυσης, ενώ αντίγραφο των πραγματοποιηθεισών αναλύσεων παραμένει στο αρχείο του εργαστηρίου.

5. Επιλέξιμες δαπάνες:

Στο πλαίσιο εφαρμογής της παρούσας, ως επιλέξιμες δαπάνες ορίζονται οι:

α) δαπάνες απασχόλησης επιστημονικού προσωπικού για την πραγματοποίηση των αναλύσεων.

Οι δαπάνες αυτές δεν μπορούν να υπερβαίνουν συνολικά το ποσό των δέκα χιλιάδων Ευρώ (10.000€) ανά δικαιούχο φορέα, ανεξάρτητα από τον αριθμό των ατόμων που αυτός απασχολεί για αυτή τη δουλειά.

β) δαπάνες για την προμήθεια υλικών (αναλωσίμων) απαραίτητων για την πραγματοποίηση των αναλύσεων

Οι δαπάνες αυτές δεν μπορούν να υπερβαίνουν το 50% του συνολικά προβλεπόμενου ύψους επιχορήγησης της παραγράφου 3 της παρούσας.

γ) δαπάνες για την προμήθεια οργάνων και λοιπού εξοπλισμού απαραίτητου για την πραγματοποίηση των αναλύσεων,

δ) δαπάνες για την απόκτηση πιστοποιητικού ISO ή HACCP για τις ανάγκες λειτουργίας του εργαστηρίου, ύψους μέχρι δύο χιλιάδων πεντακοσίων Ευρώ (2.500€) ανά πιστοποίηση,

ε) δαπάνες για την διαπίστευση υφιστάμενου εργαστηρίου για την πραγματοποίηση εξειδικευμένων αναλύσεων (πχ για κατάλοιπα, βαρέα μέταλλα, φάρμακα, αντιβιοτικά κλπ) στο μέλι από το ΕΣΥΔ, ύψους μέχρι επτά χιλιάδων πεντακοσίων Ευρώ (7.500€).

Στην περίπτωση αυτή, ο φορέας οφείλει να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τη διαπίστευσή του από το ΕΣΥΔ το αργότερο μέχρι τις 31/08/2013.

6. Διαδικασία Επιχορήγησης:

Οι ενδιαφερόμενοι φορείς το αργότερο μέχρι τις 30/06/2012 υποβάλλουν προς τη Δ/ση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ:

α) αίτηση ένταξης στο πρόγραμμα και αναλυτική κατάσταση προβλεπόμενων δαπανών για το χρονικό διάστημα από 01/09/2011 - 31/08/2012 και κατά θέση επιλέξιμης δαπάνης αναλυτικά, όπως αυτές περιγράφονται στην παράγραφο 5 της παρούσας (υπόδειγμα 1),

β) καταστατικό του φορέα,

γ) απόφαση του Δ.Σ. του φορέα για τον ορισμό του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα και γενικότερα του αρμόδιου για την υπογραφή όλων των σχετικών με το πρόγραμμα αιτήσεων και καταστάσεων, καθώς και ότι αποδέχεται τους όρους και προϋποθέσεις της επιχορήγησης, όπως περιγράφονται στην παρούσα απόφαση και στις σχετικές Κοινές Υπουργικές Αποφάσεις,

δ) έντυπες προσφορές τουλάχιστον από δύο διαφορετικούς προμηθευτές για καθένα από τον αιτούμενο εξοπλισμό, υλικό, μελέτη ISO - HACCP κ.λπ.

ε) κατάσταση με τις κατηγορίες αναλύσεων μελιού που πρόκειται να πραγματοποιεί ο αιτών, στην περίπτωση που αιτείται την προμήθεια υλικών και εργαστηριακών οργάνων,

στ) αναλυτική κατάσταση με την περιγραφή του υφιστάμενου εργαστηριακού εξοπλισμού, στην οποία θα αναφέρεται απαραίτητα και το έτος κτήσης αυτού, στην περίπτωση που ο αιτών διαθέτει ήδη εργαστήριο αναλύσεων μελιού,

ζ) αναλυτική κατάσταση του απασχολούμενου επιστημονικού προσωπικού, από όπου θα προκύπτει η ειδικότητα (και στην περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος αιτείται την κάλυψη δαπανών απασχόλησης προσωπικού),

η) φωτοαντίγραφο των σελίδων του «βιβλίου του εργαστηρίου», όπου φαίνονται οι αναλύσεις που πραγματοποιήθηκαν κατά την προηγούμενη χρονιά, στην περίπτωση που ο αιτών διαθέτει ήδη εργαστήριο,

θ) υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα, στην οποία θα αναφέρεται ότι η συγκεκριμένη δράση δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για ενίσχυση στον αναπτυξιακό νόμο ή σε άλλο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, καθώς και ότι αναλαμβάνεται η δέσμευση για τουλάχιστον πέντε (5) έτη από την επιχορήγηση για την ορθή λειτουργία του αποκτούμενου εργαστηριακού εξοπλισμού και την ορθή λειτουργία

του εργαστηρίου με την απασχόληση του αναγκαίου προς τούτο, επιστημονικού προσωπικού,

ι) υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν συγκεντρώνεται - τυποποιείται - εμπορεύεται στις εγκαταστάσεις του φορέα, μέλι προερχόμενο από χώρες εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης,

κ) φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.

Ένα (1) αντίγραφο όλων των παραπάνω δικαιολογητικών κατατίθεται και στην έδρα της Περιφερειακής Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας που υπάγεται ο αιτών, προκειμένου αυτά να χρησιμοποιηθούν κατά τη διαδικασία των ελέγχων της παραγράφου 7 της παρούσας.

Η αίτηση, μαζί με τα συνημμένα δικαιολογητικά, όπως αυτά ορίζονται παραπάνω, εξετάζεται από το Τμήμα Μελισσοκομίας - Σηροτροφίας της Δ/σης Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ ως προς τα εξής:

α) Την πληρότητά τους.

β) Το έγκαιρο της υποβολής τους.

γ) Την ανταπόκρισή της ως προς τους στόχους της παραγράφου 1 της παρούσας.

δ) Την επιλεξιμότητα και το ύψος των προβλεπόμενων δαπανών.

ε) Την αναγκαιότητα - σκοπιμότητα των αιτούμενων δαπανών.

στ) Το συνολικό ύψος της δαπάνης, που πρέπει να βρίσκεται εντός των ορίων που έχουν τεθεί στην παράγραφο 3 της παρούσας.

ζ) Τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 5 της παρούσας.

Το Τμήμα Μελισσοκομίας - Σηροτροφίας λαμβάνει μέτρα για την εξασφάλιση μη ταυτόχρονης ενίσχυσης της ίδιας δράσης από διαφορετικές πηγές ή προγράμματα ενίσχυσης.

Με την ολοκλήρωση της εξέτασης των αιτήσεων το Τμήμα Μελισσοκομίας - Σηροτροφίας συντάσσει κατάλογο δικαιούχων, σύμφωνα με το υπόδειγμα 2 της παρούσας και στη συνέχεια εισηγείται στον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων την έκδοση απόφασης ορισμού του ποσού ενίσχυσης των αιτηθεισών δαπανών ανά είδος δαπάνης και δικαιούχο της δράσης.

Η απόφαση αυτή κοινοποιείται σε όλους τους ενδιαφερόμενους, στις αρμόδιες Δ/σεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής και στον ΟΠΕΚΕΠΕ για τη διενέργεια των απαραίτητων ελέγχων της παραγράφου 7 της παρούσας.

Μετά την έκδοση της παραπάνω απόφασης υπογράφεται σύμβαση σε δύο (2) αντίτυπα, μεταξύ των δικαιούχων και της Γενικής Δ/σης Ζωικής Παραγωγής του ΥΠΑΑΤ.

7. Έλεγχοι:

Για την ορθή εφαρμογή της παρούσας προβλέπεται η διενέργεια επιτόπιου ελέγχου στο 100% των υποβληθεισών αιτήσεων από 01/09/2012 έως 10/09/2012.

Ο εν λόγω έλεγχος διενεργείται από κλιμάκιο ελέγχου, το οποίο συγκροτείται και συστήνεται για τον σκοπό αυτό με απόφαση του αρμόδιου προϊσταμένου της οικείας Περιφερειακής Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής, όπου υπάγεται ο δικαιούχος.

Η θητεία της εν λόγω επιτροπής είναι τριετής και σκοπός της είναι:

- η επιβεβαίωση πραγματοποίησης των αιτούμενων δαπανών,

- η αξιολόγηση της επιλεξιμότητας των δαπανών,
- ο έλεγχος καλής λειτουργίας του αποκτηθέντα εργαστηριακού εξοπλισμού,
- η ύπαρξη επί του αποκτηθέντα εργαστηριακού εξοπλισμού, σήμανσης ότι ο εν λόγω εξοπλισμός έχει αποκτηθεί μέσω του προγράμματος βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας - Καν(ΕΚ)1234/2007,
- η ύπαρξη του αναγκαίου επιστημονικού προσωπικού για τη λειτουργία του εργαστηρίου.

Με την ολοκλήρωση του ελέγχου, το κλιμάκιο ελέγχου συντάσσει πρακτικό σύμφωνα με το υπόδειγμα 3.

Κατά τη διάρκεια του ελέγχου παρίσταται και ο νόμιμος εκπρόσωπος του ελεγχόμενου φορέα, ο οποίος προσυπογράφει το σχετικό πρακτικό και λαμβάνει ένα αντίγραφο αυτού.

Σε περίπτωση διαφωνίας του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα με τις διατυπούμενες στο πρακτικό διαπιστώσεις της επιτροπής ελέγχου, ο φορέας έχει δικαίωμα υποβολής σχετικής ένστασης.

Η ένσταση υποβάλλεται εντός πέντε (5) ημερών στην έδρα του φορέα διενέργειας του ελέγχου, προκειμένου να επανελεγχθεί από την αρμόδια επιτροπή εξέτασης ενστάσεων.

Η επιτροπή εξέτασης ενστάσεων συστήνεται με ευθύνη του φορέα που προέβη στη διενέργεια του ελέγχου, συνέρχεται όποτε παρίσταται ανάγκη, ύστερα από πρόσκληση του προέδρου της κι εξετάζει την υποβληθείσα ένσταση εντός πέντε (5) ημερών από την κατάθεσή της.

Η απόφασή της είναι οριστική και το αποτέλεσμα κοινοποιείται στη Δ/νση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ, καθώς και στον ΟΠΕΚΕΠΕ.

8. Τρόπος και δικαιολογητικά πληρωμής:

Η αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης πραγματοποιείται από την αρμόδια Διεύθυνση του ΟΠΕΚΕΠΕ το αργότερο μέχρι τις 15/10/2012. Προς τούτο οι δικαιούχοι υποβάλλουν φάκελο παραστατικών στοιχείων και δικαιολογητικών πληρωμής το αργότερο μέχρι τις 15/09/2012.

Τα δικαιολογητικά πληρωμής για την εκκαθάριση και καταβολή της επιχορήγησης στον δικαιούχο φορέα είναι τα εξής:

- αίτηση του δικαιούχου φορέα εις διπλούν, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπό του, στην οποία αναγράφεται το αιτούμενο ποσό πληρωμής (υπόδειγμα 4),
- απόφαση ορισμού των δικαιούχων και κατανομής του σχετικού ποσού σε αυτούς,
- υπογραφείσα σύμβαση μεταξύ του ΥπαΑΤ και του φορέα,
- κατάσταση δαπανών σε δύο (2) αντίτυπα, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου (υπόδειγμα 5), στην οποία αναγράφονται οι δαπάνες κατά θέση και κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης, όπως περιγράφονται στην παράγραφο 5 της παρούσας. Οι εν λόγω καταστάσεις συνοδεύονται από παραστατικά δαπανών εξοφλημένα, όπως αυτά προβλέπεται να εκδίδονται, κατά περίπτωση, από τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων (πχ τιμολόγια παροχής υπηρεσιών, αποδείξεις

παροχής υπηρεσιών, εξοφλημένα τιμολόγια - δελτία αποστολής, φορτωτικές κλπ).

Στην περίπτωση που ο δικαιούχος φορέας υποχρεούται από τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων να τηρεί τα πρωτότυπα παραστατικά στο αρχείο του, οφείλει να το δηλώνει στην υποβληθείσα αίτησή του σε ειδική θέση που έχει προβλεφθεί για τον σκοπό αυτό και να αποστέλλει θεωρημένα ακριβή φωτοαντίγραφα των εν λόγω παραστατικών.

Στην περίπτωση της κάλυψης εξόδων διαπίστευσης υφιστάμενου εργαστηρίου από το ΕΣΥΔ, απαιτείται η προσκόμιση σχετικής βεβαίωσης για την ολοκλήρωση της διαπίστευσης από το ΕΣΥΔ, είτε σχετική βεβαίωση του σταδίου διαπίστευσης που βρίσκεται ο φορέας.

- πρακτικό ελέγχου της αρμόδιας επιτροπής τακτικού επιτόπιου ελέγχου, σύμφωνα με το υπόδειγμα 3.

(Σε περίπτωση που έχει υποβληθεί ένσταση και το πρακτικό εξέτασης της ένστασης)

- φωτοαντίγραφο της πρώτης σελίδας ενός τραπεζικού λογαριασμού

- αντίγραφο της σύμβασης απασχόλησης επιστημονικού προσωπικού, συνοδευόμενη από cd με τις αναλύσεις που πραγματοποιήθηκαν κατά το χρονικό διάστημα από 01/09/2011 - 31/08/2012

- υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα, ότι η συγκεκριμένη δράση δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για ενίσχυση στον αναπτυξιακό νόμο ή σε άλλο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, καθώς και ότι αναλαμβάνεται η δέσμευση για τουλάχιστον πέντε (5) έτη από την επιχορήγηση για την ορθή λειτουργία του αποκτούμενου εργαστηριακού εξοπλισμού και την ορθή λειτουργία του εργαστηρίου με την απασχόληση του αναγκαίου προς τούτο, επιστημονικού προσωπικού

- παραστατικά δαπανών

- φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα του δικαιούχου φορέα

Κάθε παραστατικό που υποβάλλεται από τον δικαιούχο φορέα πρέπει να φέρει σφραγίδα, με μέριμνα του φορέα, ότι «Έχει επιχορηγηθεί στο πλαίσιο του Καν(ΕΚ)1234/2007 Δράση 4.2 - Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού».

Σε περίπτωση προσκόμισης ξενόγλωσσων παραστατικών ή εγγράφων, αυτά πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

9. Κυρώσεις:

- Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ένταξη της δράσης και σε άλλο πρόγραμμα για επιχορήγηση, ενημερώνεται εγγράφως η αρμόδια για την πληρωμή Δ/νση του ΟΠΕΚΕΠΕ, προκειμένου να μην καταβληθεί η ενίσχυση και ο φορέας αποκλείεται της συμμετοχής εκ νέου στην παρούσα δράση μέχρι τις 31/08/2015.

- Στην περίπτωση που έχει ήδη καταβληθεί η ενίσχυση, ο ΟΠΕΚΕΠΕ προβαίνει σε ανάκτηση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 28 του ν.2520/1997 (Α'173), όπως ισχύει κάθε φορά.

- Στην περίπτωση που ο φορέας αποτύχει να ολοκληρώσει επιτυχώς τη διαπίστευση του εργαστηρίου του από το ΕΣΥΔ το αργότερο μέχρι τις 31/08/2013, ο ΟΠΕΚΕΠΕ προβαίνει στην ανάκτηση των καταβληθέντων ποσών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 28 του ν.2520/1997 (Α'173), όπως ισχύει κάθε φορά.

10. Αξιολόγηση της δράσης:

Για την καλύτερη εφαρμογή της παρούσας πραγματοποιείται εκ των υστέρων αξιολόγηση της δράσης, μέσω της σύγκρισης του αριθμού των συμμετεχόντων στη δράση και του αριθμού των πραγματοποιηθεισών αναλύσεων σε σχέση με τους αντίστοιχους αριθμούς της προηγούμενης χρονιάς.

Ταυτόχρονα, ο ΟΠΕΚΕΠΕ αποστέλλει στη Δ/ση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ στοιχεία αναφορικά με τις εκκαθαρισθείσες δαπάνες της δράσης.

Η Δ/ση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ προβαίνει στην επεξεργασία όλων των διαθέσιμων στοιχείων και στη συνέχεια συντάσσει συνολική έκθεση αξιολόγησης για τη δράση.

Η εν λόγω έκθεση αποστέλλεται στον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και αναρτάται στον ιστότοπο www.melinet.gr για την ενημέρωση κάθε ενδιαφερόμενου.

Η έκθεση αξιολόγησης λαμβάνεται υπόψη κατά τον σχεδιασμό και υλοποίηση της δράσης κατά το επόμενο έτος.

11. Γενικές Διατάξεις:

- Τα αγορασθέντα πάγια υλικά εξοπλισμού στα πλαίσια υλοποίησης της παρούσης, υποχρεωτικά φέρουν σε εμφανές σημείο αναπόσπαστη ειδική ετικέτα, στην οποία αναγράφεται ευανάγνωστα:

«Καν(ΕΚ)1234/2007 Δράση: 4.2 Στήριξη (ίδρυσης και λειτουργίας εργασιών) ανάπτυξης μελιού έτους 2012»

- Σε ό,τι αφορά στην προμήθεια εξοπλισμού μέσω της παρούσας, οι δικαιούχος φορέας υποχρεούται σε αγορά καινούργιου εξοπλισμού, καθώς και στη διατήρησή του σε κατάσταση λειτουργική, τουλάχιστον για πέντε (5) έτη από την προμήθειά του. Σε αντίθετη περίπτωση, επιβάλλονται οικονομικές κυρώσεις που αντιστοιχούν στο διπλάσιο της επιχορήγησης του εν λόγω εξοπλισμού.

- Τα τιμολόγια γίνονται δεκτά μόνο εφόσον είναι εξοφλημένα. Θα πρέπει να υπάρχει επ'αυτών σφραγίδα «ΕΞΟΦΛΗΘΗ» και να φέρουν την επωνυμία και υπογραφή του εκδώσαντος, καθώς και την ημερομηνία εξόφλησης.

- Σε περίπτωση έκδοσης δικαιολογητικού δαπάνης «ΕΠΙ ΠΙΣΤΩΣΕΙ», θα πρέπει αυτό να συνοδεύεται από εξοφλητική απόδειξη του εκδώσαντος, με την επωνυμία του, υπογραφή και ημερομηνία εξόφλησης.

- Σε περίπτωση προσκόμισης ξενόγλωσσων παραστατικών ή εγγράφων, αυτά θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

- Οι δαπάνες που ενισχύονται σύμφωνα με την παρούσα, αφορούν στο χρονικό διάστημα από 01/09/2011 - 31/08/2012.

- Όλα τα δικαιολογητικά και πρακτικά ελέγχου διατηρούνται στην αρμόδια, κατά περίπτωση, υπηρεσία για πέντε (5) τουλάχιστον χρόνια και παραμένουν διαθέσιμα για κάθε παραπέρα Εθνικό ή/και Κοινοτικό έλεγχο.

- Όπου στην παρούσα απόφαση αναφέρεται ημερομηνία που συμπίπτει με αργία, ως καταληκτική ημερομηνία λαμβάνεται η αμέσως επόμενη της αργίας εργάσιμη ημέρα.

- Όπου στην παρούσα απόφαση αναφέρεται αριθμός ημερών, αυτός νοείται ως αριθμός ημερολογιακών ημερών και όχι εργάσιμων, εκτός κι αν ορίζεται κάτι τέτοιο.

- Όλες οι δαπάνες του χρηματοδοτούμενου φορέα θα καταχωρούνται διακεκριμένα και αναλυτικά στα λογιστικά βιβλία, ώστε να διευκολύνεται ο έλεγχος και η διασταύρωση των στοιχείων. Τα εν λόγω βιβλία είναι ανά πάσα στιγμή στην διάθεση των αρμόδιων Κοινοτικών και Εθνικών οργάνων για την πραγματοποίηση των σχετικών ελέγχων

- Οι δαπάνες, προκειμένου να ενισχυθούν με βάση την παρούσα, πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί μέχρι τις 31/08/2012 και τα εξοφλημένα δικαιολογητικά πληρωμής να έχουν διαβιβασθεί στην αρμόδια Δ/ση του ΟΠΕΚΕΠΕ μέχρι τις 15/09/2012, δεδομένου ότι καταληκτική ημερομηνία πληρωμής είναι η 15/10/2012.

- Οι πιστώσεις θα βαρύνουν κατά 50% τον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και κατά 50% το ΕΓΤΠΕ, Τμήμα Εγγυήσεων. Σχετική αναγραφή θα υπάρχει και στην κατάσταση αναγνώρισης - εκκαθάρισης δαπανών.

- Τα υποδείγματα 1 έως 5 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

- Η παρούσα ισχύει από τη δημοσίευσή της.

- Η παρούσα να αναρτηθεί στους ιστοτόπους <http://www.melinet.gr>, <http://www.minagric.gr> και <http://www.diavgeia.gov.gr>.

ΑΙΤΗΣΗΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

Μελ/κή Οργάνωση:
 Νόμιμος Εκπρόσωπος:
 Απόφαση ορισμού νομίμου εκπροσώπου:
 Ταχ. Δ/ση:
 Τηλέφωνο:
 Αρ. κατεχόμενων μελισσοσμηνών μελών:
 Ποσότητα μελιού που διατίθεται στην αγορά:τόννοι

Ημερομηνία:
 Αρ. Πρωτ:

Προς: το Υπουργείο Αγρ. Ανάπτ. & Τροφίμων
 Δ/ση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ
 Τμήμα Μελισσοκομίας - Σηροτροφίας
 Βερανζέρου 46, ΤΚ 101 76 Αθήνα

**Πρόγραμμα βελτίωσης της των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας
 έτους {Καν(ΕΚ)1234/2007}**

Δράση 4.2 «Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού»

Παρακαλούμε για την ένταξη του/της στη δράση 4.2 «Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού», σε εφαρμογή των αριθμ..... ΚΥΑ (ΦΕΚ Β'.....) και αριθμ. απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων για την περίοδο από 01/09/..... μέχρι και 31/08/....., σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα προβλεπόμενων δαπανών:

ΔΑΠΑΝΕΣ	Υψος δαπάνης άνευ ΦΠΑ (σε Ευρώ)
α) Δαπάνες απασχόλησης επιστημονικού προσωπικού	
β) Προμήθεια αναλωσίμων (αναφέρετε αναλυτικά)	
> αντιδραστήρια	
> εργαστηριακά υλικά (γάντια, κλπ)	
> δείγματα	
> λοιπά αναλώσιμα	
γ) Προμήθεια μικροεξοπλισμού (αναφέρετε αναλυτικά)	
> όργανα	
> μικροεξοπλισμός	
δ) Δαπάνες απόκτησης πιστοποίησης	
> κατά ISO	
> κατά HACCP	
ε) Δαπάνες διαπίστευσης από τον ΕΣΥΔ	
ΣΥΝΟΛΟ:	

Βάσει του ΚΦΒ & Σ υποχρεούμαι στην τήρηση των πρωτοτύπων εξοφλημένων τιμολογίων στο αρχείο μου: ΝΑΙ

ΟΧΙ

Έχω λάβει γνώση των προϋποθέσεων συμμετοχής και των όρων ενίσχυσης της εν λόγω δράσης:

Για τον/την

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

(ονοματεπώνυμο, υπογραφή και σφραγίδα)

Συνημμένα:

- 1.καταστατικό του φορέα
- 2.απόφαση ορισμού του νομίμου εκπροσώπου του φορέα
- 3.αναλυτική κατάσταση υφιστάμενου εργαστηριακού εξοπλισμού (όπου απαιτείται)
- 4.έντοπες προσφορές
- 5.κατάσταση των αναλύσεων μελιού που θα πραγματοποιούνται
- 6.κατάσταση απασχολούμενου επιστημονικού προσωπικού (όπου απαιτείται)
- 7.φωτοαντίγραφο του βιβλίου του εργαστηρίου (όπου απαιτείται)
- 8.υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86
- 9.φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2
 της Δράσης 4.2 «Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού»
 έτους

α/α	Φορέας	Είδος Δαπάνης	Ποσότητα	Υψος δαπάνης άνευ ΦΠΑ (σε Ευρώ)
1.				
		Σύνολο:		
2.				
		Σύνολο:		
3.				
		Σύνολο:		
4.				
		Σύνολο:		
5.				
		Σύνολο:		
6.				
		Σύνολο:		
7.				
		Σύνολο:		
8.				
		Σύνολο:		
9.				
		Σύνολο:		
10.				
		Σύνολο:		
11.				
		Σύνολο:		
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:				

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΕΛΕΓΧΟΥ*ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3*

της Δράσης 4.2 «Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού»
στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας
των προϊόντων της μελισσοκομίας έτους

Σήμερα, οι κάτωθι υπογεγραμμένοι:

1. και
2.

οι οποίοι, σύμφωνα με την αριθμ..... απόφαση, αποτελούμε το Κλιμάκιο Ελέγχου της Δράσης 4.2 «Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού», μεταβήκαμε στην έδρα του φορέα και αφού προβήκαμε σε έλεγχο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην αριθμ..... απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, βεβαιώνουμε τα εξής:

α) Ο φορέας πραγματοποίησε τις παρακάτω δαπάνες:

Είδος Δαπάνης	Αριθμός Τιμολογίου	Εκδότης Τιμολογίου	Υψος Δαπάνης άνευ ΦΠΑ (σε Ευρώ)
ΣΥΝΟΛΟ:			

β) Όλες οι παραπάνω δαπάνες είναι επιλέξιμες ΝΑΙ ΟΧΙ

Αν όχι, σύμφωνα με την παρ.5 της αριθμ..... απόφασης του Υπ. Αγρ. Ανάπτυξης & Τροφίμων, μη επιλέξιμες είναι οι παρακάτω δαπάνες:

Είδος Δαπάνης	Αριθμός Τιμολογίου	Εκδότης Τιμολογίου	Υψος Δαπάνης άνευ ΦΠΑ (σε Ευρώ)
ΣΥΝΟΛΟ:			

β) Ο πάγιος εξοπλισμός που προμηθεύτηκε ο φορέας βρίσκεται σε λειτουργική κατάσταση ΝΑΙ ΟΧΙ

γ) Επί του πάγιου εξοπλισμού έχουν τοποθετηθεί ετικέτες που αναγράφουν τα απαιτούμενα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην αριθμ..... απόφαση του Υπ.ΑΑΤ ΝΑΙ ΟΧΙ

δ) Υπάρχει το αναγκαίο επιστημονικό προσωπικό για την λειτουργία του εργαστηρίου ΝΑΙ ΟΧΙ

ε) Όλες οι δαπάνες του προγράμματος έχουν καταχωρηθεί στα λογιστικά βιβλία του φορέα ΝΑΙ ΟΧΙ

Όλες οι παραπάνω ενέργειες και προμήθειες πραγματοποιήθηκαν σύμφωνα με τις αριθμ..... και αριθμ..... αποφάσεις του Υπ. Αγρ. Ανάπτυξης & Τροφίμων.

Το παρόν πρακτικό ελέγχου συντάσσεται σε τρία (3) αντίγραφα.

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος του φορέα

Το Κλιμάκιο Ελέγχου

1.
2.

ΑΙΤΗΣΗΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4

Φορέας
ΑΦΜ
Όνομα Υπευθύνου
Τηλέφωνο:
FAX:

Ημερομηνία:
Α.Π.

Προς: τον ΟΠΕΚΕΠΕ
Δ/νση Άμεσων Ενισχύσεων & Αγοράς
Τμήμα Προγραμμάτων Φορέων
Δομοκού 5
ΤΚ 104 45 Αθήνα

Δράση 4.2: «Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού» {Καν(ΕΚ)1234/2007}

Στο πλαίσιο εφαρμογής της αριθμ..... (Β') ΚΥΑ και της αριθμ. απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων για την υλοποίηση του προγράμματος βελτίωσης των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας έτους, υποβάλλονται συνημμένα τα δικαιολογητικά πληρωμής των πραγματοποιηθεισών δαπανών από έως και παρακαλούμε για την καταβολή του ποσού τωνΕυρώ

Βάσει του ΚΦΒ & Σ υποχρεούμαι στην τήρηση των πρωτοτύπων εξοφλημένων τιμολογίων στο αρχείο ΝΑΙ
 ΟΧΙ

Συνημμένα υποβάλλονται τα κάτωθι δικαιολογητικά:

1. κατάσταση πραγματοποιηθεισών δαπανών (υπόδειγμα 5)
2. εξοφλημένα τιμολόγια, αποδείξεις, κλπ για τις πραγματοποιηθείσες δαπάνες
3. αντίγραφο απόφασης κατανομής Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων
4. αντίγραφο υπογραφείσας σύμβασης μεταξύ του ΥπΑΑΤ και του φορέα
5. αντίγραφο υπογραφείσας σύμβασης στην περίπτωση απασχόλησης επιστημονικού προσωπικού
6. cd με τις αναλύσεις που πραγματοποιήθηκαν από 01/09/..... έως 31/08/..... , στην περίπτωση απασχόλησης επιστημονικού προσωπικού
6. πρακτικό ελέγχου (υπόδειγμα 3)
7. υπεύθυνη δήλωση ν.1599/86
8. φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα
9. επίσημη μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα, στην περίπτωση υποβολής ξενόγλωσσων παραστατικών ή εγγράφων

Ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα

(υπογραφή - ονοματεπώνυμο - σφραγίδα)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5

Φορέας
 ΑΦΜ
 Όνομα Υπευθύνου:
 Θέση:
 Τηλέφωνο:
 FAX:

Ημερομηνία:
 Α.Π.

Προς: τον ΟΠΕΚΕΠΕ
 Λοσκοκώ 5
 ΤΚ 104 45 Αθήνα

Πρόγραμμα βελτίωσης των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας έτους
 Δράση 4.2: «Στηρίζω ιδρύσεις και λειτουργίες εργαστηρίων ανάλυσης μελιού» [Καν(ΕΚ)1234/2007]

Κατάσταση πληρωμής δαπανών περιόδου από έως

α/α	Δραστηριότητα	Πρόταση Προβολογισμού Φορέα (σε Ευρώ)	Έγκριση Προβολογισμού (σε Ευρώ)	Πραγματοποιηθείσες Δαπάνες (σε Ευρώ)	Εκκαθαρισθείσες Δαπάνες (σε Ευρώ)	Συμμετοχή ΕΠΓΠΕ (σε Ευρώ)	Εθνική Συμμετοχή (σε Ευρώ)
	Σύνολο						

Αριθμ. Πρωτ. ΟΠΕΚΕΠΕ

Αναγνωρίζεται και εκκαθαρίζεται για

Ο Ελεγκτής Α

Ο Ελεγκτής Β

Ο Προϊστάμενος

Ο Δικαιούχος

(υπογραφή - ονοματεπώνυμο - σφραγίδα)

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Μαΐου 2012

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΙΩΑΝΝΗΣ ΔΡΙΒΕΛΕΓΚΑΣ

Αριθ. 1452/52540 (2)

Έγκριση δαπάνης και καθορισμός των λεπτομερειών εφαρμογής της δράσης 6.1 «Εφαρμοσμένη Έρευνα», στο πλαίσιο του προγράμματος βελτίωσης των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας έτους 2012.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Της αριθ. 736/1194/41458/03-04-2012 (Β' 1177) ΚΥΑ των Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομικών, Ανάπτυξης - Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Έγκριση δαπάνης για την υλοποίηση των ενεργειών του προγράμματος βελτίωσης των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας έτους 2012», όπως τροποποιείται και ισχύει.

β) Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, που τέθηκε σε ισχύ με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 98/Α').

γ) Του ν.2362/1995 (Α' 247) «περί Δημόσιου Λογιστικού», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

δ) Των άρθρων 13 μέχρι και 29 του ν.2637/1998 περί «Σύστασης Οργ. Πιστοποίησης Λογαριασμών, Οργανισμού Πληρωμών και ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων...και άλλες διατάξεις» (Α' 200), όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν με το άρθρο 4 του ν.2732/1999(Α' 154) και το άρθρο 24 του ν.2945/01 (Α' 223) «Εθνικό Σύστημα Προστασίας της Αγροτικής Δραστηριότητας» και το άρθρο 29 παρ. 1-8 του ν.3147/03 (Α' 135).

ε) Της αριθ. 389578/2000 (Β' 1470) απόφασης του Υπουργού Γεωργίας «περί έγκρισης Κανονισμού Διαδικασίας Πληρωμών του ΟΠΕΚΕΠΕ των ενισχύσεων που βαρύνουν τον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ)».

στ) Της αριθ. 271562/2002 (Β'1042) απόφασης του Υπουργού Γεωργίας «περί εγκρίσεως του ΟΠΕΚΕΠΕ ως Οργανισμού Πληρωμής».

ζ) Της αριθ. 280682/2009 (Β'972) απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Μεταβίβαση στους Γενικούς Γραμματείς, Ειδικό Γραμματέα, Προϊσταμένους Γενικής Δ/σης, Προϊσταμένους Δ/σης και Προϊσταμένους Τμήματος της εξουσίας να υπογράφουν με "Έντολή Υπουργού", όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. 271726/2010 (Β' 1400) όμοια απόφαση.

η) Του άρθρου 28 του ν.2520/1997 (Α'173), όπως ισχύει κάθε φορά.

θ) Της αριθ. 131/20388/20-02-2012 απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (Β'393) με θέμα «Ανάθεση αρμοδιοτήτων

στον Υφυπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων Ιωάννη Δριβελέγκα».

ι) Της αριθ. 188763/13-10-2011 (Β'2284) ΚΥΑ των Υπουργών Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Σύσταση Ελληνικού Γεωργικού Οργανισμού - ΔΗΜΗΤΡΑ και συγχώνευση εποπτευόμενων από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων νομικών προσώπων», όπως ισχύει κάθε φορά.

2. Τους Κανονισμούς:

α) 1234/ΕΚ/2007 του Συμβουλίου «για τη θέσπιση κοινής οργάνωσης των γεωργικών αγορών και ειδικών διατάξεων για ορισμένα γεωργικά προϊόντα (Ενιαίος κανονισμός ΚΟΑ)» (L 299),

β) 917/ΕΚ/2004 της Επιτροπής «περί λεπτομερειών εφαρμογής του Καν(ΕΚ)797/2004 του Συμβουλίου σχετικά με ενέργειες στον τομέα της μελισσοκομίας» (L 163), όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει,

γ) 1290/ΕΚ/2005 «Περί χρηματοδότησεως της Κοινής Γεωργικής Πολιτικής»(L 209),

δ) 885/ΕΚ/2006 της Επιτροπής για τη «θέσπιση των λεπτομερειών εφαρμογής του Καν(ΕΚ)1290/2005 του Συμβουλίου, όσον αφορά τη διαδικασία για την εκκαθάριση των λογαριασμών του ΕΓΤΠΕ, Τμήμα Εγγυήσεων» (L 171).

3. Το Εθνικό Πρόγραμμα βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας 2011 - 2013, που εγκρίθηκε με την Ε(2010) 6054 τελικό/14-09-2010 Απόφαση της Ε.Ε., σε εφαρμογή των άρθρων 105 - 110 του Καν(ΕΚ)1234/2007 του Συμβουλίου και του Καν(ΕΚ)917/2004 της Επιτροπής, όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει.

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ύψους μέχρι εικοσιπέντε χιλιάδων Ευρώ (25.000,00€) για το έτος 2012, η οποία θα βαρύνει τον Κ.Α.Ε. 5423, Ειδικός Φορέας 29-110, για τον οποίο υπάρχει σχετική πίστωση.

5. Την αριθ. 1753/6207/19-01-2012 (ΑΔΑ: ΒΟΧ4Β-ΔΩ8) απόφαση της Δ/σης Οικονομικής του ΥΠΑΑΤ, με την οποία εγκρίνεται η δέσμευση πίστωσης ύψους δύο εκατομμυρίων οκτακοσίων πενήντα χιλιάδων Ευρώ (2.850.000€) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, Ειδικός Φορέας 29-110 ΚΑΕ 5423, οικονομικού έτους 2012, για την υλοποίηση του προγράμματος «Βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας», για το 2012, αποφασίζουμε:

1. Σκοπός:

Με την παρούσα εγκρίνεται η δαπάνη και καθορίζονται οι όροι, οι προϋποθέσεις και ο τρόπος πληρωμής για την υλοποίηση της δράσης «Εφαρμοσμένη Έρευνα», στο πλαίσιο εφαρμογής του προγράμματος βελτίωσης των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας έτους 2012, βάσει του Καν(ΕΚ)1234/2007 του Συμβουλίου (άρθρα 105-110), όπως ισχύει κάθε φορά.

2. Περιγραφή της δράσης:

Σε εφαρμογή του άρθρου 2.2 της αριθ. 736/1194/41458/03-04-2012 (Β' 1177) ΚΥΑ, επιχορηγείται η κάλυψη μέχρι του 100% της δαπάνης υλοποίησης των ερευνητικών προγραμμάτων που θα προκύψουν από τη διαδικασία που περιγράφεται στην παράγραφο 6 της παρούσας.

Τα εν λόγω προγράμματα:

- μπορούν να είναι ετήσια ή συνεχιζόμενα,
- τα αποτελέσματά τους πρέπει να είναι άμεσα εφαρμόσιμα και να ανταποκρίνονται στις ανάγκες του μελισσοκομικού κόσμου, όπως αυτές εκφράζονται μέσω της διαδικασίας της παραγράφου 6 της παρούσας, και
- να μην έχουν αποτελέσει αντικείμενο παλαιότερης έρευνας.

Όλα τα ετήσια ερευνητικά προγράμματα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί και παραδώσει αποτελέσματα το αργότερο μέχρι 31/08/2012.

Αντίστοιχα, όλα τα συνεχιζόμενα ερευνητικά προγράμματα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί και παραδώσει αποτελέσματα το αργότερο μέχρι τις 31/08/2013.

3. Ύψος επιχορήγησης:

Για το έτος 2012 το ύψος της επιχορήγησης για την υλοποίηση της δράσης ανέρχεται στο ποσό των πενήντα χιλιάδων Ευρώ (50.000€).

Το ποσό αυτό βαρύνει κατά 50% τον κρατικό προϋπολογισμό και κατά 50% τον ΕΛΕΓΕΠ - Εγγυήσεις.

4. Δικαιούχοι:

Δικαιούχοι της παρούσας δύνανται να είναι:

α) ο Ελληνικός Γεωργικός Οργανισμός - ΔΗΜΗΤΡΑ (Γενική Δ/ση Αγροτικής Έρευνας) με τα ινστιτούτα της,

β) το Μεσογειακό Αγρονομικό Ινστιτούτο Χανίων (ΜΑΙΧ),

γ) τα πανεπιστημιακά ιδρύματα της χώρας, εφόσον αυτά διαθέτουν την υποδομή, την τεχνογνωσία και το αναγκαίο προσωπικό για την υλοποίηση του ερευνητικού προγράμματος,

δ) ομάδα φορέων αποτελούμενη από το σύνολο ή μέρος των παραπάνω.

Στην περίπτωση αυτή, οι προϋποθέσεις του προηγούμενου σημείου (γ) ισχύουν αθροιστικά για το σύνολο των φορέων που αποτελούν την ομάδα.

5. Επιλέξιμες Δαπάνες:

Ως επιλέξιμες δαπάνες ορίζονται:

α) Οι δαπάνες για την προμήθεια αναλωσίμων (πχ αντιδραστηρίων, εργαστηριακών υλικών, δειγμάτων κ.λπ.), απαραίτητων για την υλοποίηση του ερευνητικού προγράμματος.

Οι εν λόγω δαπάνες είναι επιλέξιμες στον βαθμό που εξυπηρετούν την υλοποίηση του ερευνητικού προγράμματος.

β) Οι δαπάνες για την προμήθεια μικροεξοπλισμού, απαραίτητου για την υλοποίηση του ερευνητικού προγράμματος, εκτός της βασικής υποδομής του εργαστηρίου.

Στην περίπτωση που ο αιτούμενος εξοπλισμός ή όργανο έχει ήδη αγοραστεί από τον αιτούντα φορέα στο πλαίσιο υλοποίησης του Καν(ΕΚ)797/2004 και δεν έχει παρέλθει πενταετία από την ημερομηνία αγοράς του, η εν λόγω δαπάνη δεν είναι επιλέξιμη.

Το ίδιο ισχύει και στην περίπτωση της ομάδας φορέων, εφόσον ο αιτούμενος εξοπλισμός ή όργανο έχει ήδη αγοραστεί από κάποιον ή κάποιους από τους φορείς που συμμετέχουν στην ομάδα, στο πλαίσιο υλοποίησης του Καν(ΕΚ)797/2004 και δεν έχει παρέλθει πενταετία από την ημερομηνία αγοράς του.

γ) Οι δαπάνες για οδοιπορικά κι εκτός έδρας αποζημιώσεις του απασχολούμενου προσωπικού (τακτικού ή έκτακτου) για την υλοποίηση του ερευνητικού προγράμματος. Οι δαπάνες αυτές είναι ανάλογες με τα

προσόντα και σύμφωνες με τις ισχύουσες, κατά περίπτωση, διατάξεις.

δ) Οι δαπάνες παροχής υπηρεσιών εξωτερικών εμπειρογνομόνων κι επιστημονικών συνεργατών, καθώς και άλλες ανάλογες υπηρεσίες, συμπεριλαμβανομένης και της αγοράς νέας τεχνογνωσίας, όπου κρίνεται αναγκαίο. Στην περίπτωση που οι εμπειρογνώμονες κι επιστημονικοί συνεργάτες είναι δημόσιοι υπάλληλοι, απαιτείται σύμφωνη γνώμη των αντίστοιχων Υπηρεσιών, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ε) Απρόβλεπτα έξοδα μέχρι 5% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης και μέχρι συνολικού ύψους χιλίων πεντακοσίων Ευρώ (1.500€), τα οποία μπορεί να προκύψουν κατά την υλοποίηση του επιχορηγούμενου προγράμματος κι εντάσσονται στο γενικό πλαίσιο των επιλέξιμων δαπανών, εφόσον έχουν συμπεριληφθεί στην πρόταση του δικαιούχου φορέα κι έχουν εγκριθεί στη σχετική απόφαση,

στ) Κρατήσεις υπέρ φορέα μέχρι 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης.

Ο ΦΠΑ δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη.

6. Διαδικασία επιλογής θεματολογίας:

Τα Κέντρα Μελισσοκομίας και οι Δ/νσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής ενημερώνουν τους μελισσοκόμους και μελισσοκομικούς φορείς της ζώνης ευθύνης τους σχετικά με την υλοποίηση της δράσης και σε συνεργασία με αυτούς αποστέλλουν στο Τμήμα Μελισσοκομίας - Σηροτροφίας της Δ/νσης Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ λίστα θεμάτων, τα οποία οι μελισσοκόμοι και οι μελισσοκομικοί φορείς κρίνουν χρήσιμο να διερευνηθούν.

Το Τμήμα Μελισσοκομίας - Σηροτροφίας, αφού εξετάσει τα αιτήματα των μελισσοκόμων, τα συγκρίνει με τα ήδη υλοποιηθέντα ερευνητικά προγράμματα και διερευνήσει τη δυνατότητα υλοποίησης τους, συντάσσει κατάλογο με το/α προτεινόμενο/α ερευνητικό/ά πρόγραμμα/τα.

Στη συνέχεια, συντάσσεται σχετική πρόσκληση για την εκδήλωση ενδιαφέροντος και υποβολή σχετικών προτάσεων, η οποία αναρτάται στην κεντρική είσοδο του ΥπΑΑΤ (Αχαρνών 2) και στους ιστότοπους www.minagric.gr και www.melinet.gr.

7. Διαδικασία Επιχορήγησης:

7.1 Υποβολή αρχικής αίτησης - Ετήσια ερευνητικά προγράμματα.

Το αργότερο εντός δέκα (10) ημερών από την ανάρτηση της πρόσκλησης της προηγούμενης παραγράφου, οι ερευνητικοί φορείς της παραγράφου 4 υποβάλλουν προς τη Δ/ση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ:

α) Αίτηση - πρόγραμμα για ανάληψη δράσης.

Στο πρόγραμμα αναφέρονται αναλυτικά και χρονολογικά όλες οι εργασίες που θα υλοποιηθούν, κατά είδος, δράση και έτος, καθώς και το παραδοτέο υλικό (υπόδειγμα 1), ενώ επισυνάπτονται και βιογραφικά σημειώματα του επιστημονικού προσωπικού που θα συμμετέχει στην πραγματοποίηση του ερευνητικού προγράμματος.

β) Αναλυτική κατάσταση των προβλεπόμενων δαπανών ανά επιλέξιμη δαπάνη και για το σύνολο του έργου (υπόδειγμα 3).

γ) Απόφαση του αρμόδιου, κατά περίπτωση, οργάνου του φορέα για τον ορισμό του υπεύθυνου του έργου, του αρμόδιου για την υπογραφή της σύμβασης και όλων

των σχετικών με το πρόγραμμα αιτήσεων και καταστάσεων.

δ) Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα, στην οποία θα αναφέρεται ότι ο φορέας αποδέχεται τους όρους και προϋποθέσεις της επιχορήγησης, όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα, καθώς και ότι η συγκεκριμένη δράση δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για ενίσχυση - επιχορήγηση σε άλλο πρόγραμμα.

ε) Αποδεικτικά στοιχεία προηγούμενης πραγματοποιηθείσας έρευνας σχετικής με τον τομέα της μελισσοκομίας, είτε προηγούμενης πραγματοποιηθείσας έρευνας σχετικής με το αντικείμενο της αιτούμενης (εφόσον υπάρχουν).

Στην περίπτωση υποβολής αίτησης - πρότασης από ομάδα ερευνητικών φορέων, υποβάλλονται επιπλέον και αποδεικτικά στοιχεία (απόφαση, σύμβαση κ.λπ.) σύναψης συνεργασίας των συγκεκριμένων φορέων.

Συστήνεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα του ΥπΑΑΤ επιτροπή αξιολόγησης των υποβληθέντων ερευνητικών προγραμμάτων, αποτελούμενη από τον Προϊστάμενο της Δ/σης Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ του ΥπΑΑΤ, ως πρόεδρο και εκπροσώπους των Δ/σεων Υγείας Ζώων και Έρευνας του ΥπΑΑΤ.

Η εν λόγω επιτροπή, αφού λάβει υπόψη:

- την ανταπόκριση των υποβληθέντων αιτημάτων στα προβλεπόμενα στις παραγράφους 2, 4 και 5 της παρούσας,

- την πληρότητα του ερευνητικού προγράμματος,

- τη δυνατότητα υλοποίησής του από τον φορέα,

- την προηγούμενη εμπειρία του φορέα,

- την επιλεξιμότητα και το ύψος των προβλεπόμενων δαπανών,

- τη συνολική χρονική διάρκεια του υποβληθέντος ερευνητικού προγράμματος,

- το συνολικό ύψος της δαπάνης,

συντάσσει σχετικό πρακτικό, στο οποίο ορίζονται αιτιολογημένα οι επιλεγέντες φορείς, το ύψος επιχορήγησης ανά φορέα και τα αντίστοιχα επιλέξιμα ποσά ανά θέση δαπάνης για το πρώτο έτος, η συνολική χρονική διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος και το συνολικό ποσό της επιλέξιμης δαπάνης ανά φορέα (αν πρόκειται για διετή προγράμματα). Επίσης αιτιολογείται η απόρριψη των λοιπών φορέων.

Το εν λόγω πρακτικό διαβιβάζεται στο Τμήμα Μελισσοκομίας της Δ/σης Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ του ΥπΑΑΤ, το οποίο ενημερώνει όλους τους ενδιαφερόμενους φορείς.

Σε περίπτωση διαφωνίας, οι ενδιαφερόμενοι έχουν δικαίωμα υποβολής ένστασης για επανεξέταση του αιτήματός τους εντός πέντε (5) ημερών από την ενημέρωσή τους. Η ένσταση υποβάλλεται στη Δ/ση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ κι εξετάζεται εντός δέκα (10) ημερών από την κατάθεσή της.

Προς τούτο συστήνεται επιτροπή εξέτασης ενστάσεων, αποτελούμενη από:

- τον Προϊστάμενο της Γενικής Δ/σης Ζωικής Παραγωγής ως πρόεδρο με τον αναπληρωτή του,

- τον Προϊστάμενο της Γενικής Δ/σης Κτηνιατρικής με τον αναπληρωτή του,

- τον Προϊστάμενο της Γενικής Δ/σης Γεωργικών Εφαρμογών και Έρευνας με τον αναπληρωτή του.

Η εν λόγω επιτροπή συνέρχεται όποτε παρίσταται ανάγκη και η απόφασή της είναι τελεσίδικη.

Η θητεία της λήγει 31/08/2013.

Στη συνέχεια η Δ/ση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ εισηγείται στον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων την έκδοση απόφασης καθορισμού των δικαιούχων, με τα αντίστοιχα επιλέξιμα ποσά ανά θέση δαπάνης για το πρώτο έτος και τη συνολική χρονική διάρκεια υλοποίησης του ερευνητικού προγράμματος, με την επιφύλαξη της έγκρισης των πιστώσεων για τα επόμενα έτη (στην περίπτωση των συνεχιζόμενων ερευνητικών προγραμμάτων).

Η απόφαση αυτή κοινοποιείται στους ενδιαφερόμενους και στον ΟΠΕΚΕΠΕ και στη συνέχεια υπογράφεται σύμβαση σε δύο (2) αντίτυπα μεταξύ του/των επιλεγθέντα/ων φορέα/ων και της Γενικής Δ/σης Ζωικής Παραγωγής του ΥπΑΑΤ.

Με την υπογραφή της σύμβασης μπορεί να ξεκινήσει η υλοποίηση των ερευνητικών προγραμμάτων.

7.2 Συνεχιζόμενα ερευνητικά προγράμματα:

Στην περίπτωση των συνεχιζόμενων ερευνητικών προγραμμάτων, το αργότερο εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της αντίστοιχης, με την παρούσα, απόφασης για το πρόγραμμα του επόμενου έτους, οι ερευνητικοί φορείς της παραγράφου 4 υποβάλλουν προς τη Δ/ση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ:

- α) αίτηση συνέχισης του εγκεκριμένου ερευνητικού προγράμματος (υπόδειγμα 2),

- β) έκθεση πεπραγμένων του προηγούμενου έτους,

- γ) αναλυτική κατάσταση προβλεπόμενων δαπανών ανά επιλέξιμη δαπάνη για το έτος που αναφέρεται η αίτηση (υπόδειγμα 3).

Οι αιτήσεις για τη συνέχιση των συνεχιζόμενων ερευνητικών προγραμμάτων αξιολογούνται από την επιτροπή αξιολόγησης της υποπαραγράφου 7.1, υπό την προϋπόθεση ότι έχει εγκριθεί η ετήσια δαπάνη για το πρόγραμμα του έτους αυτού και υπάρχουν οι απαραίτητες πιστώσεις για την υλοποίηση της δράσης.

Η αξιολόγηση αυτή αφορά:

- στην πληρότητα του παραδοθέντος υλικού του προηγούμενου έτους, και

- στο ύψος των επιλέξιμων δαπανών.

Στη συνέχεια συντάσσεται σχετικό πρακτικό, το οποίο διαβιβάζεται στο Τμήμα Μελισσοκομίας της Δ/σης Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ του ΥπΑΑΤ, το οποίο ενημερώνει όλους τους ενδιαφερόμενους φορείς. Σε περίπτωση διαφωνίας, οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να υποβάλλουν σχετική ένσταση για επανεξέταση του αιτήματός τους εντός πέντε (5) ημερών από την ενημέρωσή τους. Η ένσταση υποβάλλεται στη Δ/ση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ κι εξετάζεται από την επιτροπή εξέτασης ενστάσεων της υποπαραγράφου 7.1 εντός δέκα (10) ημερών από την κατάθεσή της. Η απόφαση της επιτροπής εξέτασης ενστάσεων είναι τελεσίδικη.

Στη συνέχεια η Δ/ση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ εισηγείται στον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων την έκδοση απόφασης καθορισμού των δικαιούχων, με τα αντίστοιχα επιλέξιμα ποσά ανά θέση δαπάνης για το τρέχον έτος.

Η απόφαση αυτή κοινοποιείται στους ενδιαφερόμενους και στον ΟΠΕΚΕΠΕ και στη συνέχεια υπογράφεται σύμβαση σε δύο (2) αντίτυπα μεταξύ του/των φορέα/ων και της Γενικής Δ/σης Ζωικής Παραγωγής του ΥπΑΑΤ.

Με την υπογραφή της σύμβασης μπορεί να ξεκινήσει η υλοποίηση των ερευνητικών προγραμμάτων.

Όμοια απόφαση εκδίδεται και στις περιπτώσεις μη έγκρισης συνέχισης του ερευνητικού προγράμματος (απόφαση απόρριψης). Στην περίπτωση αυτή ενημερώνεται ο ΟΠΕΚΕΠΕ για την επιβολή των σχετικών κυρώσεων της παραγράφου 10 της παρούσας.

8. Έλεγχος:

Για την ορθή εφαρμογή της παρούσας προβλέπεται η διενέργεια τακτικών και έκτακτων επιτόπιων τεχνικών και οικονομικών ελέγχων.

Οι τακτικοί έλεγχοι διενεργούνται από κλιμάκια ελέγχου των Δ/σεων Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής των Περιφερειακών Ενοτήτων, όπου υπάγεται η έδρα του ελεγχόμενου φορέα, ενώ οι έκτακτοι από επιτροπές ελέγχου του ΟΠΕΚΕΠΕ.

Οι τακτικοί έλεγχοι διενεργούνται πριν από κάθε πληρωμή και με την ολοκλήρωση του έργου, ενώ οι έκτακτοι διενεργούνται οποτεδήποτε αυτό κριθεί αναγκαίο.

Κατά τη διενέργεια των ελέγχων:

- αξιολογείται η εκτέλεση του έργου, διενεργώντας διασταύρωση των πραγματοποιηθεισών ενεργειών με τα αιτηθέντα,

- ελέγχεται η τήρηση του χρονοδιαγράμματος,
- βεβαιώνεται η επιλεξιμότητα των δαπανών, και
- ελέγχεται η πληρότητα του παραδοθέντος υλικού του προηγούμενου έτους (στην περίπτωση των συνεχιζόμενων ερευνητικών προγραμμάτων).

Στη συνέχεια συντάσσεται πρακτικό σύμφωνα με το υπόδειγμα 4, στο οποίο καταγράφονται και τυχόν παραλείψεις, παρατυπίες κ.λπ., που διαπιστώθηκαν κατά τον έλεγχο, προκειμένου ο ΟΠΕΚΕΠΕ να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες.

Κατά τον έλεγχο παρίσταται και ο νόμιμος εκπρόσωπος του ελεγχόμενου φορέα, ο οποίος προσυπογράφει το σχετικό πρακτικό ελέγχου και λαμβάνει αντίγραφο αυτού.

Η διαδικασία ελέγχου πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο μέχρι την 5η Σεπτεμβρίου κάθε έτους.

9. Τρόπος και δικαιολογητικά πληρωμής

Ο δικαιούχος φορέας οφείλει εκ των προτέρων να επιλέγει τον τρόπο διενέργειας των πληρωμών, ο οποίος είναι δεσμευτικός και αναγράφεται στο σώμα της Σύμβασης.

Πληρωμές επιχορηγήσεων διενεργούνται μετά την υπογραφή της σύμβασης:

α) με χορήγηση προκαταβολής ποσού μέχρι 40% της συνολικής χρηματοδότησης και εξόφληση του υπολοίπου 60% με την ολοκλήρωση του προγράμματος ή

β) ανά τρίμηνο, με την υποβολή τριμηνιαίων φακέλων πληρωμής ή

γ) εφάπαξ, με την υποβολή εξοφλητικού φακέλου.

Η αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης διενεργείται από τη Δ/ση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ, δια της υποβολής φακέλου παραστατικών στοιχείων και δικαιολογητικών πληρωμής από τους δικαιούχους φορείς.

Προς τούτο, το αργότερο μέχρι 15 Σεπτεμβρίου κάθε έτους οι δικαιούχοι υποβάλλουν φάκελο με τα κάτωθι, κατά περίπτωση δικαιολογητικά:

9.1 Δικαιολογητικά προκαταβολής:

α) Αίτηση του δικαιούχου φορέα εις διπλούν, (υπόδειγμα 5) υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπό του.

β) Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα του φορέα.

γ) Αντίγραφο της απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων στην οποία καθορίζεται ως δικαιούχος της επιχορήγησης, καθώς και το ποσό αυτής.

δ) Αντίγραφο της υπογραφείσας σύμβασης μεταξύ του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και του δικαιούχου φορέα.

ε) Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα ότι δεν επωφελείται άλλης εθνικής ή κοινοτικής χρηματοδότησης, για εκτέλεση παρόμοιων ενεργειών του προγράμματος, ούτε έχει υποβάλλει σχετική αίτηση.

στ) Εγγυητική επιστολή μιας εκ των αναγνωρισμένων τραπεζών της Ελλάδος, ποσού που αντιστοιχεί στο 110% του ποσού της προκαταβολής. Σε περίπτωση που ο χρηματοδοτούμενος φορέας είναι φορέας του Δημοσίου, δύναται να μην προσκομίσει την εν λόγω εγγυητική επιστολή, αλλά προσκομίζει απαραίτητα απόφαση ορισμού υπολόγου.

9.2 Δικαιολογητικά εξόφλησης ή τριμηνιαίων:

α) Αίτηση του δικαιούχου εις διπλούν, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπό του στην οποία αναγράφεται το αιτούμενο ποσό πληρωμής (υπόδειγμα 6)

β) Συγκεντρωτική κατάσταση πραγματοποιηθεισών δαπανών εις διπλούν, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου (υπόδειγμα 7), στην οποία θα αναγράφονται οι δαπάνες κατά θέση και κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης, όπως περιγράφονται στην παράγραφο 5.

γ) Αντίγραφο της υπογραφείσας σύμβασης μεταξύ του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και του δικαιούχου φορέα.

δ) Συνολική έκθεση πεπραγμένων του δικαιούχου σχετικά με την υλοποίηση του ερευνητικού προγράμματος, για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα πληρωμής, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπό του.

ε) Πρακτικό ελέγχου της αρμόδιας επιτροπής τακτικού ελέγχου, σύμφωνα με το υπόδειγμα 4, για το υλοποιηθέν έργο του συγκεκριμένου διαστήματος.

Σε περίπτωση που έχει πραγματοποιηθεί και έκτακτος έλεγχος υποβάλλεται και το αντίστοιχο πρακτικό του εν λόγω ελέγχου.

στ) Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα.

ζ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86 του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα ότι δεν επωφελείται άλλης εθνικής ή κοινοτικής χρηματοδότησης, για εκτέλεση παρόμοιων ενεργειών του προγράμματος.

η) Αναλυτική κατάσταση δαπανών για κάθε κατηγορίας επιλέξιμης δαπάνης, στην οποία θα αναφέρονται και τα συνημμένα δικαιολογητικά με τα αντίστοιχα ποσά.

θ) Παραστατικά δαπανών εξοφλημένα, όπως αυτά προβλέπεται να εκδίδονται, κατά περίπτωση, για επιτηδευματίες από τον Κώδικα Φορολογικών Βιβλίων και Στοιχείων.

ι) Αντίγραφο της απόφασης καθορισμού των δικαιούχων επιχορήγησης.

ικ) Αντίγραφο λογαριασμού.

9.3 Γενικά:

Κάθε παραστατικό που υποβάλλεται πρέπει να είναι πρωτότυπο και να έχει τεθεί επί αυτού σφραγίδα με την ένδειξη «Έχει επιχορηγηθεί στα πλαίσια του Καν. (ΕΚ) 1234/07 Δράση - Εφαρμοσμένη Έρευνα».

Στην περίπτωση που οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται από τον Κώδικα Φορολογικών Βιβλίων και Στοιχείων να τηρούν τα πρωτότυπα παραστατικά στο αρχείο τους, οφείλουν να το δηλώνουν στην υποβληθείσα αίτησή τους σε ειδική θέση που έχει προβλεφθεί για τον σκοπό αυτό και να αποστέλλουν θεωρημένα ακριβή φωτοαντίγραφα των εν λόγω παραστατικών.

Σε περίπτωση προμήθειας υλικών - εξοπλισμού, ο δικαιούχος φορέας υποχρεούται να τηρεί τη νομοθεσία περί προμηθειών που ισχύει για κάθε φορέα και να προσκομίζει, εάν απαιτείται, τα σχετικά παραστατικά στον φάκελο πληρωμής του.

Σε περιπτώσεις που προβλέπεται από τη φορολογική νομοθεσία παρακράτηση φόρου και χαρτοσήμου, υποβάλλονται τα σχετικά παραστατικά απόδοσης αναλυτικά, προκειμένου να γίνει η επόμενη τριμηνιαία πληρωμή.

Με την ολοκλήρωση των ερευνητικών προγραμμάτων, τα τελικά πεπραγμένα αποτελέσματα και πορίσματα της έρευνας διαβιβάζονται στη Δ/νση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ το αργότερο μέχρι την 10η Σεπτεμβρίου, τόσο σε έντυπη όσο και σε ηλεκτρονική μορφή.

Η Δ/νση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ αποστέλλει τα αποτελέσματα της έρευνας προς ανάρτηση στον ιστότοπο του Melinet και στη συνέχεια ενημερώνει σχετικά την Δ/νση Άμεσων Ενισχύσεων & Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ, ούτως ώστε να ολοκληρωθεί η καταβολή της ενίσχυσης.

Δεν επιτρέπεται οποιασδήποτε μορφής ανακοίνωση των αποτελεσμάτων της έρευνας πριν την ολοκλήρωσή της και την ανάρτηση των αποτελεσμάτων αυτής στον ιστότοπο του Melinet.

10. Κυρώσεις:

- Στην περίπτωση που ο δικαιούχος δε διαβιβάσει τα τελικά πεπραγμένα αποτελέσματα και πορίσματα της έρευνας, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 9.3 της παρούσας, η Δ/νση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ ενημερώνει σχετικά τον ΟΠΕΚΕΠΕ και δεν καταβάλλεται η ενίσχυση, έστω κι αν ο δικαιούχος έχει ήδη υποβάλλει φάκελο πληρωμής.

- Στην περίπτωση που ο δικαιούχος δεν καταφέρει να ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμά του εντός του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος, ο ΟΠΕΚΕΠΕ δεν του καταβάλλει την ενίσχυση, ενώ προβαίνει και σε ανάκτηση του συνόλου των ήδη καταβληθέντων ποσών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 28 του ν.2520/1997 (Α'173), όπως ισχύει κάθε φορά.

- Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ένταξη της δράσης και σε άλλο πρόγραμμα για επιχορήγηση, ενημερώνεται εγγράφως η αρμόδια για την πληρωμή Δ/νση του ΟΠΕΚΕΠΕ, προκειμένου να μην καταβληθεί η ενίσχυση και ο δικαιούχος αποκλείεται της συμμετοχής εκ νέου στην παρούσα δράση μέχρι και την 31η Αυγούστου 2015.

- Στην περίπτωση που έχει ήδη καταβληθεί η ενίσχυση, ο ΟΠΕΚΕΠΕ προβαίνει σε ανάκτηση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 28 του ν.2520/1997 (Α' 173), όπως ισχύει κάθε φορά.

11. Αξιολόγηση της δράσης:

Για την καλύτερη εφαρμογή της παρούσας πραγματοποιείται εκ των υστέρων αξιολόγηση της δράσης, με την συμπλήρωση ειδικής φόρμας που εμφανίζεται κατά την έξοδο των επισκεπτών από τον ιστότοπο www.melinet.gr.

Τα στοιχεία αυτά συλλέγονται και αποστέλλονται στη Δ/νση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ.

Ταυτόχρονα, ο ΟΠΕΚΕΠΕ αποστέλλει στη Δ/νση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ στοιχεία αναφορικά με τις εκκαθαρισθείσες δαπάνες της δράσης.

Η Δ/νση Ζωικής Παραγωγής και ΑΠΑ προβαίνει στην επεξεργασία όλων των διαθέσιμων στοιχείων και στη συνέχεια συντάσσει συνολική έκθεση αξιολόγησης για τη δράση.

Η εν λόγω έκθεση αποστέλλεται στον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και αναρτάται στον ιστότοπο www.melinet.gr για την ενημέρωση κάθε ενδιαφερόμενου.

Η έκθεση αξιολόγησης λαμβάνεται υπόψη κατά τον σχεδιασμό και υλοποίηση της δράσης κατά το επόμενο έτος.

12. Γενικές Διατάξεις:

- Όλα τα τιμολόγια θα πρέπει να φέρουν σφραγίδα, που θα αναγράφει αναγνώστως «Καν(ΕΚ)1234/2007 Δράση "Εφαρμοσμένη Έρευνα"».

- Τα τιμολόγια θα γίνονται δεκτά μόνο εφόσον είναι εξοφλημένα. Θα πρέπει να υπάρχει επί αυτών σφραγίδα «ΕΞΩΦΛΗΘΗ» και να φέρουν την επωνυμία και υπογραφή του εκδωσαντος, καθώς και την ημερομηνία εξόφλησης.

- Σε περίπτωση έκδοσης δικαιολογητικού δαπάνης «ΕΠΙ ΠΙΣΤΩΣΕΙ», θα πρέπει αυτό να συνοδεύεται από εξοφλητική απόδειξη του εκδωσαντος, με την επωνυμία του, υπογραφή και ημερομηνία εξόφλησης.

- Οι δαπάνες που ενισχύονται σύμφωνα με την παρούσα, αφορούν στο χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης μέχρι και 31ης Αυγούστου κάθε έτους εφαρμογής.

- Για το έτος 2012 η παρούσα καλύπτει τις δαπάνες για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης μέχρι και 31/08/2012.

- Όλα τα δικαιολογητικά και πρακτικά ελέγχου διατηρούνται στην αρμόδια, κατά περίπτωση, υπηρεσία για πέντε (5) τουλάχιστον χρόνια και παραμένουν διαθέσιμα για κάθε παραπέρα Εθνικό ή/και Κοινοτικό έλεγχο.

- Όπου στην παρούσα απόφαση αναφέρεται ημερομηνία που συμπίπτει με αργία, ως καταληκτική ημερομηνία λαμβάνεται η αμέσως επόμενη της αργίας εργάσιμη ημέρα.

- Όπου στην παρούσα απόφαση αναφέρεται αριθμός ημερών, αυτός νοείται ως αριθμός ημερολογιακών ημερών και όχι εργάσιμων, εκτός κι αν ορίζεται κάτι τέτοιο.

- Οι πιστώσεις βαρύνουν κατά 50% τον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και κατά 50% το ΕΓΤΠΕ, Τμήμα Εγγυήσεων. Σχετική αναγραφή πρέπει να υπάρχει και στην κατάσταση αναγνώρισης - εκκαθάρισης δαπανών.

- Με απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων δύνανται να τροποποιούνται οι ημερομηνίες και προθεσμίες που αναφέρονται στην παρούσα.

- Τα υποδείγματα 1 έως 7 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

- Η παρούσα ισχύει από την δημοσίευσή της.

- Η παρούσα να αναρτηθεί στους ιστοτόπους <http://www.melinet.gr>, <http://www.minagric.gr> και <http://www.diavgeia.gov.gr>.

ΑΙΤΗΣΗ
για έγκριση νέου ερευνητικού προγράμματος

(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1)

Φορέας:
Όνομα Υπευθύνου:
Θέση:
Τηλέφωνο:
fax:
e-mail:

Ημερομηνία:
Αρ. πρωτ:

Προς: το Υπουργείο Αγρ. Ανάπτ. & Τροφίμων
Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ
Τμήμα Μελισσοκομίας - Σηροτροφίας
Βερανζέρου 46, ΤΚ 101 76 Αθήνα

**Πρόγραμμα βελτίωσης της των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας
έτους {Καν(ΕΚ)1234/2007} - Δράση 6.1 «Εφαρμοσμένη Έρευνα»**

1. Τίτλος προγράμματος:
2. Διάρκεια προγράμματος: έτη
3. Συνεργάτες (ονομαστικά):
4. Συνεργαζόμενα ιδρύματα:
5. Σκοπός και στόχοι προτεινόμενου προγράμματος:
6. Αναμενόμενα οφέλη:

Είμαι ενήμερος/η για τις προϋποθέσεις συμμετοχής μου και τους όρους ενίσχυσης της εν λόγω δράσης:

Ημερομηνία:.....

Ο Νόμιμος εκπρόσωπος

(ονοματεπώνυμο, υπογραφή, σφραγίδα)

Συνημμένα:

1. βιογραφικά σημειώματα του επιστημονικού προσωπικού που θα συμμετέχει
2. αναλυτική κατάσταση προβλεπόμενων δαπανών - προϋπολογισμός (υπόδειγμα 3)
3. προγραμματισμός εργασιών (χρονοδιάγραμμα - περιγραφή φάσεων - παραδοτέο υλικό ανά φάση και συνολικά)
4. αναλυτική κατάσταση υφιστάμενης υποδομής κι εξοπλισμού
5. μεθοδολογία - πειραματικό σχέδιο
6. απόφαση ορισμού του υπεύθυνου του έργου και του αρμόδιου για την υπογραφή της σύμβασης και όλων των σχετικών εγγράφων
7. υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 ότι η συγκεκριμένη δράση δεν έχει προταθεί ή οριστικά υλαχθεί για ενίσχυση - επιχορήγηση σε άλλο πρόγραμμα
8. αποδεικτικά στοιχεία προηγούμενης πραγματοποιηθείσας έρευνας
9. αποδεικτικά (απόφαση, σύμβαση, κλπ) σύναψης συνεργασίας, στην περίπτωση που το ερευνητικό πρόγραμμα θα διεξαχθεί από ομάδα φορέων

ΑΙΤΗΣΗ
για συνέχιση ερευνητικού προγράμματος

(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2)

Φορέας:
Όνομα Υπευθύνου:
Θέση:
Τηλέφωνο:
fax:
e-mail:

Ημερομηνία:
Αρ. πρωτ:

Προς: το Υπουργείο Αγρ. Ανάπτ. & Τροφίμων
Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ
Τμήμα Μελισσοκομίας - Σηροτροφίας
Βερανζέρου 46, ΤΚ 101 76 Αθήνα

**Πρόγραμμα βελτίωσης της των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας
έτους {Καν(ΕΚ)1234/2007} - Δράση 6.1 «Εφαρμοσμένη Έρευνα»**

1. Τίτλος προγράμματος (όπως αρχικά εγκρίθηκε):
.....
.....
2. Διάρκεια προγράμματος: έτη
3. Συνεργάτες (ονομαστικά):
.....
.....
4. Συνεργαζόμενα ιδρύματα:
.....
.....
5. Συνολικά εγκριθείσα δαπάνη για την υλοποίηση του προγράμματος: Ευρώ
6. Εγκριθείσα δαπάνη για το έτος 2012: Ευρώ
7. Εκκαθαρισθείσα δαπάνη έτους 2012: Ευρώ
8. Αιτούμενη χρηματοδότηση για το έτος 2013: Ευρώ

Είμαι ενήμερος/η για τις προϋποθέσεις συμμετοχής μου και τους όρους ενίσχυσης της εν λόγω δράσης:

Ημερομηνία:.....

Ο Νόμιμος εκπρόσωπος

(ονοματεπώνυμο, υπογραφή, σφραγίδα)

Συνημμένα:

1. αναλυτική κατάσταση πεπραγμένων προηγούμενου έτους (μέχρι 31/08/2012)
2. αναλυτική κατάσταση προβλεπόμενων δαπανών - προϋπολογισμός (υπόδειγμα 3)
3. προγραμματισμός εργασιών (χρονοδιάγραμμα - περιγραφή φάσεων - παραδοτέο υλικό ανά φάση και συνολικά)
4. απόφαση ορισμού του υπεύθυνου του έργου και του αρμόδιου για την υπογραφή της σύμβασης και όλων των σχετικών εγγράφων
5. υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 ότι η συγκεκριμένη δράση δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για ενίσχυση - επιχορήγηση σε άλλο πρόγραμμα
6. αποδεικτικά (απόφαση, σύμβαση, κλπ) σύναψης συνεργασίας, στην περίπτωση που το ερευνητικό πρόγραμμα θα διεξαχθεί από ομάδα φορέων

(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3)

Φορέας:
 Όνομα Υπευθύνου:
 Θέση:
 Τηλέφωνο:
 fax:
 e-mail:

Ημερομηνία:
 Αρ. πρωτ:

Προς: το Υπουργείο Αγρ. Ανάπτ. & Τροφίμων
 Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ
 Τμήμα Μελισσοκομίας - Σηροτροφίας
 Βερανζέρου 46, ΤΚ 101 76 Αθήνα

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ

για την υλοποίηση ερευνητικού προγράμματος με τίτλο:

.....

ΔΑΠΑΝΕΣ	ΠΟΣΟ (σε Ευρώ)	
	2012	2013
α) Προμήθεια αναλωσίμων (αναφέρετε αναλυτικά)		
➤ αντιδραστήρια		
➤ εργαστηριακά υλικά (γάντια, κλπ)		
➤ δείγματα		
➤ λοιπά αναλώσιμα		
β) Προμήθεια μικροεξοπλισμού (αναφέρετε αναλυτικά)		
➤ όργανα		
➤ μικροεξοπλισμός		
γ) Οδοιπορικά κι εκτός έδρας αποζημιώσεις (αναφέρετε αναλυτικά)		
➤ του μόνιμου προσωπικού		
➤ του έκτακτου προσωπικού		
➤ των εμπειρογνομόνων κι επιστημονικών συνεργατών		
δ) Παροχή υπηρεσιών (αναφέρετε αναλυτικά)		
ε) Απρόβλεπτα έξοδα (μέχρι 5% του συνολικού προϋπολογισμού και μέχρι 1.500€)		
στ) Παρακράτηση υπέρ φορέα (μέχρι 5% του συνολικού προϋπολογισμού)		
ΣΥΝΟΛΟ:		
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:		

Ημερομηνία:.....

Ο Νόμιμος εκπρόσωπος

(ονοματεπώνυμο, υπογραφή, σφραγίδα)

(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4)

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΕΧΝΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Σήμερα την οι κάτωθι υπογεγραμμένοι

1.
2.
3.

οι οποίοι αποτελούμε την επιτροπή ελέγχου της Δράσης 6.1 «Εφαρμοσμένη Έρευνα» του Προγράμματος βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας, έτους , αφού πραγματοποιήσαμε επιτόπιο έλεγχο στην έδρα του δικαιούχου που βρίσκεται βεβαιώνουμε τα κατωτέρω:

α) Για το χρονικό διάστημα από έως ο φορέας απασχόλησε τον/τους:

..... ως εξωτερικό/ούς εμπειρογνώμονα/ες - επιστημονικό/ούς συνεργάτη/ες, σύμφωνα με:

- την/τις υπογραφέα/ες σύμβαση/εις έργου
- το/α δελτίο/α παροχής υπηρεσιών

β) Για όλες τις επιλέξιμες δαπάνες (αντιδραστήρια, υλικά, όργανα, εξοπλισμό κλπ) έχουν εκδοθεί εξοφλημένα τιμολόγια και όλα τα απαιτούμενα λοιπά παραστατικά ως εξής:

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΕΚΔΟΤΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ (σε Ευρώ)

- γ) Όλες οι παραπάνω ενέργειες πραγματοποιήθηκαν σύμφωνα με τις αριθμ..... και αριθμ..... αποφάσεις του ΥπΑΑΤ.
- δ) Έχουν τηρηθεί όλες οι συμβατικές υποχρεώσεις του φορέα, όπως αυτές απορρέουν από την υπογραφέα σύμβαση, αναφορικά με το παραδοτέο υλικό και τον χρόνο παράδοσης.

Παρατηρήσεις:

.....

.....

.....

.....

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

Η Επιτροπή Ελέγχου

1.
2.
3.

(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5)

Φορέας:
 Όνομα Υπευθύνου:
 Θέση:
 Τηλέφωνο:
 fax:
 e-mail:

Ημερομηνία:
 Αρ. πρωτ:

Προς: τον ΟΠΕΚΕΠΕ
 Δ/νση Άμεσων Ενισχύσεων & Αγοράς
 Τμήμα Προγραμμάτων Φορέων
 Δομοκού 5 – ΤΚ 104 45
 Αθήνα

Κοιν: το Υπουργείο Αγρ. Ανάπτ. & Τροφίμων
 Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ
 Τμήμα Μελισσοκομίας – Σηροτροφίας
 Βερανζέρου 46, ΤΚ 101 76 Αθήνα
 (χωρίς τα συνημμένα δικαιολογητικά)

ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

για την υλοποίηση ερευνητικού προγράμματος με τίτλο:

.....

Στο πλαίσιο εφαρμογής της αριθμ. ΚΥΑ και των αριθμ. αποφάσεων του ΥπΑΑΤ για την υλοποίηση του προγράμματος βελτίωσης των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας έτους και συγκεκριμένα για την υλοποίηση της Δράσης 6.1 «Εφαρμοσμένη Έρευνα», σας υποβάλλουμε συνημμένα δικαιολογητικά χορήγησης προκαταβολής εγκεκριμένων δαπανών και παρακαλούμε για την καταβολή του ποσού των €

Βάσει του ΚΦΒ&Σ υποχρεούμαι να τηρώ τα πρωτότυπα παραστατικά στο αρχείο του **ΝΑΙ** **ΟΧΙ**

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

(ονοματεπώνυμο, υπογραφή, σφραγίδα)

Συνημμένα:

1. Κατάσταση προβλεπομένων δαπανών (υπόδειγμα 3)
2. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα
3. Αντίγραφο της αριθμ. απόφασης του ΥπΑΑΤ
4. Αντίγραφο της υπογραφείσας σύμβασης
5. Υπεύθυνη δήλωση ν.1599/86 του φορέα ότι δεν επωφελείται άλλης εθνικής ή κοινοτικής χρηματοδότησης για παρόμοια δράση ή δεν έχει υποβάλλει σχετική αίτηση
6. Εγγυητική επιστολή μίας εκ των αναγνωρισμένων τραπεζών της Ελλάδος.

(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6)

Φορέας:
 Όνομα Υπευθύνου:
 Θέση:
 Τηλέφωνο:
 fax:
 e-mail:

Ημερομηνία:
 Αρ. πρωτ:

Προς: τον ΟΠΕΚΕΠΕ
 Δ/νση Άμεσων Ενισχύσεων & Αγοράς
 Τμήμα Προγραμμάτων Φορέων
 Δομοκού 5 - ΤΚ 104 45
 Αθήνα

Κοι: το Υπουργείο Αγρ. Ανάπτ. & Τροφίμων
 Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ
 Τμήμα Μελισσοκομίας - Σηροτροφίας
 Βερανζέρου 46, ΤΚ 101 76 Αθήνα
 (χωρίς τα συνημμένα δικαιολογητικά)

ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗ Η' ΕΞΟΦΛΗΣΗ**για την υλοποίηση ερευνητικού προγράμματος με τίτλο:**

.....

Στο πλαίσιο εφαρμογής της αριθμ. ΚΥΑ και των αριθμ. αποφάσεων του ΥπΑΑΤ για την υλοποίηση του προγράμματος βελτίωσης των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας έτους και συγκεκριμένα για την υλοποίηση της Δράσης 6.1 «Εφαρμοσμένη Έρευνα», σας υποβάλλουμε συνημμένα δικαιολογητικά πληρωμής πραγματοποιηθεισών δαπανών και παρακαλούμε για την καταβολή του ποσού των €

Βάσει του ΚΦΒ&Σ υποχρεούμαι να τηρώ τα πρωτότυπα παραστατικά στο αρχείο του **ΝΑΙ** **ΟΧΙ**

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

(ονοματεπώνυμο, υπογραφή, σφραγίδα)

Συνημμένα:

1. Συγκεντρωτική κατάσταση πραγματοποιηθεισών δαπανών (υπόδειγμα 7)
2. Αναλυτικές καταστάσεις για κάθε κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης
3. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα
4. Αντίγραφο της αριθμ. απόφασης του ΥπΑΑΤ
5. Αντίγραφο της υπογραφείσας σύμβασης
6. Έκθεση πεπραγμένων φορέα, υλογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπό του
7. Πρακτικό ελέγχου (υπόδειγμα 4)
8. Υπεύθυνη δήλωση ν.1599/86 του φορέα ότι δεν επωφελείται άλλης εθνικής ή κοινοτικής χρηματοδότησης για παρόμοια δράση ή δεν έχει υποβάλλει σχετική αίτηση
9. Παραστατικά δαπανών

(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7)

Φορέας:
 Όνομα Υπευθύνου:
 Θέση:
 Τηλέφωνο:
 fax:
 e-mail:

Ημερομηνία:
 Αρ. πρωτ.:

Προς: τον ΟΠΕΚΕΠΕ
 Διοικητ. 5 - ΤΚ 104 45
 Αθήνα

Τίτλος Ερευνητικού Προγράμματος:

Συγκεντρωτική κατάσταση κατάστασης πληρωμής δαπανών περιόδου από έως

α/α	Δραστηριότητα	Πρόταση Προϋπολογισμού Φορέα (σε Ευρώ)	Έγκριση Προϋπολογισμού (σε Ευρώ)	Πραγματοποιηθείσες Δαπάνες (σε Ευρώ)	Εκκαθαρισθείσες Δαπάνες (σε Ευρώ)	Συμμετοχή ΕΓΤΠΕ (σε Ευρώ)	Εθνική Συμμετοχή (σε Ευρώ)
	Σύνολο						

Αριθμ. Πρωτ.

Αναγνωρίζεται και εκκαθαρίζεται για

Ο Ελεγκτής Α

Ο Ελεγκτής Β

Ο Προϊστάμενος

Ο Δικαιούχος

Υπογραφή:
 Ονοματεπώνυμο:

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της
Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Μαΐου 2012

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΔΡΙΒΕΛΕΓΚΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ****ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ****Σε έντυπη μορφή:**

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση	Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α'	150 €	40 €	15 €	Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Β'	300 €	80 €	30 €	Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Γ'	50 €	-	-	Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-	Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Δ'	110 €	30 €	-	Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α'	225 €	Δ'	160 €	Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Β'	320 €	Α.Α.Π.	160 €	Δ.Δ.Σ.	225 €
Γ'	65 €	Ε.Β.Ι.	65 €	Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €	Α.Ε.Δ.	10 €	Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστριαίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.

Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: <http://www.et.gr> - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



* 0 2 0 1 5 7 9 0 8 0 5 1 2 0 0 2 4 *

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004